

Nad čiaru žiadateľ (žiadatelia, manželia) uvedie tieto údaje – meno, priezvisko, titul, adresu bydliska. Ak ide o právnickú osobu, analogicky sa uvedú všetky identifikačné údaje.

Tel. kontakt prípadne e-mail:

**Titl.
Mesto Pezinok
Mestský úrad – majetkovoprávne oddelenie**

**Radničné námestie č. 7
902 14 P e z i n o k**

Žiadosť o prevod / o nájom nehnuteľnosti

(nehodiace sa prečiarknite)

Týmto žiadam Mesto Pezinok ako vlastníka nehnuteľnosti

o odkúpenie / prenájom nehnuteľnosti – pozemku
(nehodiace sa prečiarknite)

- | |
|--|
| 1) pod chatou na individuálnu rekreáciu žiadateľa
2) príľahlý pozemok pri chate
3) pozemok pod garážou
4) iný pozemok
5) |
|--|

(vhodnú variantu zakrúžkujte, resp. uveďte iný popis pozemku)

parc. č. o výmere nachádzajúceho sa v k. ú. Pezinok / k. ú. Grinava
(nehodiace sa prečiarknite) v zmysle geometrického plánu č. zo dňa
úradne overeného dňa, podľa listu vlastníctva/pozemnoknižnej vložky (nehodiace
sa prečiarknite) č. evidovaného na Katastrálnom úrade v Bratislave, Správa katastra
Pezinok.

Pri žiadosti o nájom nehnuteľnosti nie je potrebné ihneď predkladať geometrický plán,
postačí predložiť náčrt predmetu nájmu s uvedením výmery.

Účelom odkúpenia/nájmu nehnuteľnosti je:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Účel je potrebné v stručnosti opísať ako napr. prístavba, vybudovanie prístupovej komunikácie, majetkovoprávne
vysporiadanie nehnuteľnosti, podnikateľský zámer atď.)

Navrhovaná kúpna cena/nájomné:

Týmto zároveň dávam Mestu Pezinok súhlas v zmysle § 7 ods. 1 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov na to, aby boli osobné údaje mnou poskytnuté spracúvané na účely prevodu, resp. prenájmu nehnuteľnosti.

Doklady potrebné k prevodu:

1. Doklad o vlastníctve Mesta Pezinok k pozemku, ktorý je predmetom prevodu (list vlastníctva, výpis z pozemkovej knihy)
2. Geometrický plán (prípadne snímka z katastrálnej mapy, s vyznačením pozemku o ktorý máte záujem)
3. List vlastníctva stavby (v prípade odkúpenia pozemku pod stavbou) – vydá Katastrálny úrad v Bratislave, Správa katastra Pezinok, ktorý sídli v tej istej budove ako MsÚ Pezinok, na Radničnom nám. č. 7, 3. poschodie.
 - ak nemáte list vlastníctva, postačuje predložiť právoplatné kolaudačné rozhodnutie stavby – vydáva Spoločný stavebný úrad, MsÚ Pezinok, č. dv. 31 alebo
 - listina o pridelení súpisného čísla – vydáva Oddelenie výstavby MsÚ Pezinok, č. dv. 33
4. Návrh kúpnej ceny/výšky nájomného, za ktorú ste ochotný predmet prevodu odkúpiť/vziať do nájmu.

V, dňa

.....
podpis žiadateľa

Poučenie k žiadosti: Až po predložení vyššie uvedených dokladov Vaša žiadosť bude postúpená do prevodového procesu, v rámci ktorého sa postupne bude prejednávať príslušnými orgánmi Mesta Pezinok najprv prevodovou radou primátora, potom budú o ej rokovať komisia pre ekonomiku a podnikanie a komisia pre územný rozvoj, výstavbu a životné prostredie a Mestská rada, ktorá svojim stanoviskom odporučí alebo zamietne Váš návrh. V prípade, ak Váš návrh odporučí, zároveň určí podmienky za splnenia ktorých sa vec postúpi na konečné rozhodnutie Mestskému zastupiteľstvu. Celý uvedený proces trvá približne 6 týždňov.

V prípade akýchkoľvek nejasností pri vyplňovaní tohto tlačiva sa môžete obrátiť na majetkovoprávne oddelenie MsÚ Pezinok buď osobne na č. dv. 57, 58 a 59 (3. posch.) alebo na tel. č. 033/6901 200,201,202 a 203.