

MESTO PEZINOK

obsadzuje voľné pracovné miesto

Manažér kvality sociálnych služieb a inštruktor odbornej praxe – kumulovaná funkcia

požadované predpoklady:

- VŠ vzdelanie II. st., v odbore sociálna práca
- znalosť práce s PC – Word, Excel, Outlook
- dokonalá znalosť zákona o sociálnych službách č.448/2008 Z.z.
- organizačné schopnosti pre zabezpečovanie a metodické usmerňovanie pri poskytovaní sociálnych služieb, pri zavádzaní a udržiavaní podmienok kvality v sociálnych službách v oblasti ľudských práv, procedurálnych podmienok, personálnych podmienok, prevádzkových podmienok

vítané predpoklady:

- prax min. 3 roky v zariadení sociálnych služieb
- absolvovaný akreditovaný kurz: Manažér kvality v sociálnych službách, absolovovaný akreditovaný kurz: Inštruktor odbornej praxe

Pracovná náplň:

- Manažér kvality udržiava základný rámec implementácie podmienok kvality, navrhuje činnosti spojené s implementáciou podmienok kvality a ich udržiavaním, preskúmava výkonnosť systému a navrhuje opatrenia. Do oblasti jeho pôsobnosti patrí hlavne:
 - Navrhovanie spôsobu implementácie požiadaviek zákona o sociálnych službách a ďalších dotknutých zákonov do sociálnych služieb.
 - Vedenie pracovníkov k spracovávaniu koncepcií, metodík a postupov pre plnenie požiadaviek zákona o sociálnych službách v rámci výkonu svojich odborných, obslužných a odborných činností. Podiela sa na prevode cieľov do čiastkových úloh.
 - Podiela sa na monitorovaní a vyhodnocovaní úspešnosti zvolených postupov, na interpretácii získaných údajov a na určení ich úlohy a významu v systéme kvality služieb.
 - Sleduje nové trendy a metódy zvyšovania kvality sociálnych služieb a navrhuje opatrenia, ktoré z týchto zmien vyplývajú pre systém plnenia podmienok kvality.
 - Spolupracuje s interdisciplinárnym tímom
- Inštruktor odbornej praxe koordinuje zamestnancov sociálnych služieb v procese ich nástupu, adaptácie na pracovisko, plánuje a riadi ich postupnú profesijnú kariéru
 - hodnotí ich adaptačný proces, pracovné výkony, navrhuje opatrenia ktoré podporia adaptáciu, spokojnosť zamestnanca
 - vypracováva štruktúru a počet pracovných miest s kvalifikačnými predpokladmi
 - vypracováva plány rozvoja ďalšieho vzdelávania a zvyšovania odbornej spôsobilosti zamestnancov v soc. službách, vytvára postupy a pravidlá na hodnotenie zamestnancov

Bližšie informácie poskytnete osobne, príp. telefonicky (033/691300) PhDr. Milada Hegyiová – vedúca oddelenia školstva a sociálnej starostlivosti,

Žiadosti so životopisom a fotokópiou dokladu o ukončenom vzdelaní zasielajte poštou najneskôr do 30.11.2017 na adresu:

**Mestský úrad
Radničné nám. 7
902 01 Pezinok**

prípadne prineste osobne do podateľne MsÚ (na prízemí), alebo pošlite elektronickou poštou na adresu : msu@msupezinok.sk

Mesto Pezinok si vyhradzuje právo písomne odpovedať len vybraným uchádzačom, ktorí budú pozvaní na ústny pohovor.

**Mgr. Miroslav Šebesta
Prednosta MsÚ v Pezinku, v.r.**