



# Mesto PEZINOK

Radničné námestie 44/7, 902 14 Pezinok

## Najčastejšie otázky:

### **Aký je harmonogram procesu podávania, posudzovania, výberu a realizácie projektových návrhov?**

- Podávať návrhy bude možné do 20. apríla 2026 do 24:00 hod.. Návrhy podané po tom termíne nebudú akceptované.
- Od 21. apríla do 15. mája 2026 bude prebiehať posudzovanie návrhov pracovnou skupinou zloženou z odborných zamestnancov mestského úradu. Počas tohto obdobia môžu byť predkladatelia vyzvaní na doplnenie alebo úpravu svojho návrhu tak, aby spĺňal predpoklady na realizáciu.
- Rozhodovanie o tom, ktoré návrhy budú podporené z rozpočtu mesta na rok 2026, prebehne formou verejného hlasovania v termíne od 16. do 31. mája 2026.
- Viac o procese posudzovania návrhov je uvedené v dokumente Pravidlá participatívneho rozpočtu.
- So žiadateľmi s víťazným projektom bude uzatvorená zmluva o poskytnutí finančného príspevku z participatívneho rozpočtu mesta Pezinok na rok 2026 s povinnosťou zrealizovať schválený projekt a predložiť vyúčtovanie do 07.12.2026 v súlade s Pravidlami participatívneho rozpočtu.

### **Aké sú termíny výzvy platné na rok 2026?**

Zverejnenie výzvy	26.03.2026
Predkladanie projektových návrhov	do 20.04.2026, 24:00 h
Posudzovanie projektových návrhov	do 15.05.2026
Hlasovanie verejnosti	od 16.05.2026 do 31.05.2026
Verejné prezentovanie projektových návrhov na hlasovanie	Máj 2026 (bude bližšie špecifikované neskôr) Vyhlásenie výsledkov a uzatváranie zmlúv s prijímateľmi do 15 pracovných dní od ukončenia lehoty na hlasovanie
Realizácia víťazných projektov	do 30.11.2026
Vyúčtovanie projektov	do 07.12.2026
Verejná prezentácia realizovaných projektov	do 31.07.2027

### **Aké sú podmienky a náležitosti poskytnutia finančného príspevku?**

Žiadateľ o finančný príspevok z participatívneho rozpočtu mesta Pezinok na rok 2026 je povinný splniť a riadiť sa podmienok a náležitostí uvedených vo:

- výzve participatívneho rozpočtu na rok 2026,
- dokumente „Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok“,
- formulári projektového návrhu – príloha „Žiadosť projektového návrhu“,
- prílohe č. 1 projektového návrhu: „Čestné vyhlásenie“
- prílohe č. 2 projektového návrhu: „Splnomocnenie a súhlas s projektovým návrhom“
- prílohe č. 3 projektového návrhu: „Zúčtovanie projektu“
- prílohe výzvy „Zmluva s prijímateľom finančného príspevku z participatívneho rozpočtu mesta Pezinok na rok 2026“

### **Aké sú oprávnené náklady?**

Prijímateľ finančných prostriedkov z participatívneho rozpočtu mesta Pezinok na rok 2026 sa riadi pri podaní projektového návrhu alebo pri realizácii víťazného projektu podľa dokumentov: Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok, Zmluvy s prijímateľom finančného príspevku a jej príloh.

### **Aké typy projektových návrhov je možné predkladať?**

- Zeleň vo verejnom priestore (napríklad: výsadba kríkov, stromov a stromoradií, zelené pásy a ostrovčeky, vyvýšené záhony a kvetináčová zeleň, zelené strechy a fasády, vertikálna zeleň, trvalková kvetinová výsadba, bylinkové záhrady a cibuľoviny, komunitné záhrady a iné)
- Mobiliár a parklety (napríklad: lavičky a lavice, parkové stoly, ležadlá, parklety, prístrešky a tienenia, koše, informačné a spomienkové tabule a iné), boxy s náradím na požíčovanie.
- Hracie prvky a šport (napríklad: hracie prvky pre deti, hracie prvky pre dospelých, workoutová

zostava, petangová hracia plocha, stôl na stolný tenis, basketbalový kôš, náučné a interaktívne prvky, boxy so športovým naradím na požičanie a iné)

- Zadržovanie vody v krajine a biodiverzita (napríklad: dažďové záhrady, retenčné a vsakovacie nádrže, vsakovacie jamy, vtáacie búdky a včelie úle, výsadba pre podporu biodiverzity a iné)
- Kultúrne, spoločenské a športové podujatia, ktoré sú inovatívne a dokážu osloviť širšiu časť verejnosti mesta, prispievajú k udržiavaniu spoločenských hodnôt, vedú k medzigeneračnej výmene skúseností alebo spolupráce, podnecujú zapájanie mládeže a študentov tvorbou inovatívnych aktivít vo verejne dostupných priestoroch (popularizácia kultúrnych pamiatok a tradícií, oživenie tradícií s interným potenciálom osloviť rôzne generácie mesta, realizácia kreatívnych aktivít na verejných priestranstvách – hudobné, literárne, vizuálne a multimedialne umelecké prvky vo verejnom priestore alebo pouličné vystúpenia, festivaly a originálne podujatia pre širokú verejnosť, komunitné činnosti formou okrašľovacích spolkov, moderné formy mimoškolských aktivít a informovanosti.)

#### **Kto môže predkladať projektový návrh?**

- Fyzická osoba, ktorá v čase podania projektového návrhu dovŕšila vek **18 rokov**, s trvalým alebo prechodným pobytom na území mesta a/alebo fyzická osoba nominovaná/poverená skupinou osôb s trvalým alebo prechodným pobytom na území mesta, alebo
- Fyzická osoba – podnikateľ, s miestom podnikania na území mesta, alebo
- Právnická osoba so sídlom na území mesta (občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia, registrovaná cirkev, obchodná spoločnosť, a iné).
- Oprávnenosť žiadateľov je stanovená v súlade s dokumentom „Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok“.

#### **Aká je celková výška sumy vyčlenenej v tret'om ročníku Participatívneho rozpočtu?**

- Celkovo je v roku 2026 na projekty participatívneho rozpočtu vyčlenená suma 20 000 €.
- Projekty budú vybrané verejným hlasovaním, ktorého postup je popísaný v pravidlách participatívneho rozpočtu.
- Minimálna suma na projekt je stanovená na 500 € s DPH. Maximálna suma na jeden projekt je 2 500 € s DPH. Viac o zúčtovaní nákladov je v dokumente Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok.

#### **Kde presne by sa mal projekt realizovať?**

- Je vhodné uviesť popis miesta realizácie, jej špecifiká, výhody ale aj nástrahy. Uviesť číslo parcely/parciel, prípadne priložiť obrázok alebo PDF, mapu s parcelami alebo vyznačenou lokalizáciou návrhu. Podmienkou je, aby išlo o pozemok v k.ú. Pezinok a k.ú. Grinava.

#### **Čo obsahuje popis projektového návrhu?**

- Formálne náležitosti žiadosti, jej prílohy v súlade s dokumentom Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok
- Žiadateľ deklaruje, čo návrh prinesie v uvedených oblastiach participácie, aký vplyv bude mať návrh na životné prostredie, komunitný a spoločenský život, na verejný priestor, akú potrebu alebo problém v lokalite návrh adresuje, možnosť pridať fotku, ilustráciu alebo iný vizuálny doplnok k projektu. Prípadne doložiť obrázky; vizualizáciu, ktorá bude aj súčasťou hlasovania, čo je dobrý spôsob ako ostatných hlasujúcich zaujať. Uvádzať tiež prípadné inšpirácie z iných miest a podobných realizácií ako je návrh, napríklad vo forme obrázku alebo odkazu na web.
- Žiadateľ takisto uvedie, kto je primárnou cieľovou skupinou návrhu, komu by zrealizovaný projekt slúžil a prospel. Napr. myslí návrh aj na znevýhodnené skupiny obyvateľov? Ak áno, ako?
- Žiadateľ takisto uvádza, akým spôsobom vie ako žiadateľ prispieť k udržateľnosti projektu.

#### **Aké sú formálne náležitosti projektového návrhu?**

- Musí byť predložený podľa uvedeného/predpísaného projektového formulára a požadovaných príloh projektového návrhu, v súlade s výzvou a dokumentom Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok.
- Musí mať verejnoprospešný charakter a jeho výsledok musí byť prístupný pre obyvateľov a návštevníkov mesta Pezinok.

- Je realizovateľný v rámci kalendárneho roka 2026.
- Musí byť realizovaný na katastrálnom území mesta Pezinok a Grinava..
- Môže byť realizovaný na majetku mesta alebo na inom majetku iba so súhlasom vlastníka.
- Musí spĺňať tematické oblasti výzvy a dokumentu Pravidlá participatívneho rozpočtu.
- Nemôže byť zameraný na bežnú údržbu verejného priestoru (napríklad opravu výtlkov alebo nefunkčné verejné osvetlenie). Projektový návrh, ktorý bude obsahovať iba uvedené údržbové aktivity, bude zaradený do evidencie podnetov, ktorými sa mesto zaoberá a rieši a nebude podporený z participatívneho rozpočtu.

Po splnení vyššie uvedených náležitostí bude projektový návrh zaradený do procesu posúdenia pracovnou skupinou zloženou z odborných zamestnancov mestského úradu podľa stanovených podmienok Pravidiel participatívneho rozpočtu. Ak návrh neobsahuje vyššie spomenuté náležitosti, bude žiadateľ vyzvaný na ich doplnenie. V prípade neuvedenia kontaktnej osoby, návrh bude vyradený z posudzovania.

#### **Aké návrhy nebudú zaradené do posudzovania?**

Prvotné posúdenie prebieha formou kontroly, či návrh spĺňa kritériá stanovené Pravidlami participatívneho rozpočtu a s touto výzvou. Ak návrhy nespĺňajú formálne náležitosti, žiadatelia budú do 7 pracovných dní od uzatvorenia tejto výzvy upozornení a vyzvaní na ich napravenie. Ak do 7 dní od zaslania tohto upozornenia nebudú príslušné zmeny zapracované do návrhu, bude návrh vyradený. Ďalšie kritériá vyradenia návrhu sú uvedené v dokumente Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok.

#### **Aké sú kritériá?**

Kritériá a výber projektových návrhov sú stanovené postupmi kontroly, posudzovania a verejného hlasovania uvedeným v dokumente Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok.

- a) Súlad so strategickými oblasťami rozvoja mesta a udržateľnosť výsledkov (Splnil/Nesplnil).
- b) Logická a vecná prepracovanosť projektového návrhu - zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť, jasne formulovaný cieľ projektu, prostriedky na dosiahnutie cieľa a ich vzájomné prepojenie (Splnil/Nesplnil).
- c) Možnosť zapojenia verejnosti do projektu (Splnil/Nesplnil).
- d) Finančná stránka projektového návrhu – primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu, spolufinancovanie projektu, náročnosť na materiálno-technické zabezpečenie, udržateľnosť projektu (Splnil/Nesplnil).
- e) Schopnosť realizácie projektu – jasný a vykonateľný realizačný plán, spolupráca s ďalšími partnermi (Splnil/Nesplnil).

#### **Ako bude prebiehať výber projektov a hlasovanie?**

Na základe posudzovacej metódy stanovenej v dokumente Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Pezinok bude prebiehať kvalitatívne a transparentné posudzovanie, zostaví sa zoznam projektových návrhov, ktoré budú zaradené do verejného hlasovania. Hlasovania sa môže zúčastniť fyzická osoba, ktorá v danom kalendárnom roku dosiahne vek 15 rokov s trvalým alebo prechodným pobytom na území mesta Pezinok prostredníctvom elektronickej platformy [pezinok.hlasobcanov.sk](http://pezinok.hlasobcanov.sk) a infokioskov rozmiestnených na území mesta.

#### **Ako komunikujeme so žiadateľmi?**

Meno a telefonický alebo mailový kontakt sú pre podanie návrhu nevyhnutné: možnosť uviesť aj názov organizácie, ktorú navrhovateľ zastupuje (napr. v prípade o.z.). Bez kontaktnej osoby nebude návrh zaradený do posudzovania.

#### **Ako komunikovať s MsÚ Pezinok?**

Otázky a sťažnosti je možné predkladať len v písomnej forme elektronicky na emailovú adresu [PARTICIPATIVNYROZPOCET@PEZINOK.SK](mailto:PARTICIPATIVNYROZPOCET@PEZINOK.SK)