Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

Návrh všeobecne záväzného nariadenia

V zmysle ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, návrh nariadenia, o ktorom má rokovať mestské zastupiteľstvo, **zverejní** mesto jeho vyvesením na úradnej tabuli v meste najmenej **15 dní pred rokovaním** mestského zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejní aj na webovom sídle mesta v tej istej lehote.
Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej **desaťdňová** lehota, počas ktorej môžu fyzické a právnické osoby uplatniť **pripomienku** k návrhu nariadenia **v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na mestskom úrade.** Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku na svojom zasadnutí dňa **14.12.2026** prerokuje:

- Návrh VZN **o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.**

Pripomienky k návrhu môžete podávať písomne na adresu: Mestský úrad Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, príp. emailom na adresu: msu@msupezinok.sk, **a to do 06.12.2026.**

V Pezinku, dňa 26.11.2026
Ing. Jarmila Volnerová, tajomník ekonomicko-právneho oddelenia
Kontakt: 033/6901 139, email: jarmila.volnerova@msupezinok.sk

Mesto Pezinok

Všeobecne záväzné nariadenie

č. X/2026,

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku, v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 písm. g) a ustanovenia § 6 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, s poukazom na ustanovenia § 77 až § 83 a § 103 ods. 5 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), sa dňa 14.12.2026 uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „VZN“).

§1
Predmet úpravy

(1) Mesto Pezinok ukladá na území mesta miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“).

(2) Správcom poplatku je mesto Pezinok (ďalej len „správca poplatku“).

(3) Toto VZN ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“), v nadväznosti na zavedený zber odpadu, určuje spôsob vyrubenia a platenia poplatku, stanovuje podmienky pre vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku.

(4) Poplatník je definovaný v § 77 ods. 2 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

(5) Pre účely tohto VZN sa zdaňovacím obdobím poplatku rozumie kalendárny rok.

§2
Sadzba poplatku

(1) Správca dane ustanovuje v zmysle § 78 ods. 1 zákona sadzbu poplatku nasledovne:

a) pre fyzické osoby je 0,178 € za osobu a kalendárny deň,

b) pre právnické osoby a podnikateľov je na území mesta zavedený neväzený množstvový zber

NETRIEDENÝ ODPAD Počet vývozov	**240 L nádoba**	**1 100 L kontajner**
104	0,0500 €/liter	0,0480 €/liter
52	0,0500 €/liter	0,0480 €/liter
26	0,0500 €/liter	0,0480 €/liter
12	0,0500 €/liter	0,0480 €/liter
1		0,0480 €/liter

c) pre fyzické osoby je na území mesta zavedený vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu. Sadzba poplatku je 0,0365 € za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín.

(2) Mesto stanovuje koeficient vo výške 1.

(3) Poplatok za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu sa stanovuje ako súčin frekvencie odvozov, sadzby poplatku a objemu zbernej nádoby.

§3
Spôsob, forma, miesto a lehota platenia poplatku

(1) Poplatok podľa § 2 ods. 1 písm. a) a b) VZN vyrubuje správca poplatku každoročne rozhodnutím a je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

(2) Poplatok podľa § 2 ods. 1 písm. c) VZN sa platí na základe vyplneného Oznámenia o vzniku poplatkovej povinnosti k miestnemu poplatku za drobné stavebné odpady, ktoré tvorí prílohu č. 1 k VZN. Poplatková povinnosť vzniká odovzdaním drobného stavebného odpadu (DSO) odberateľovi drobného stavebného odpadu spolu s vyplneným Oznámením o vzniku poplatkovej povinnosti k miestnemu poplatku za drobné stavebné odpady.

Poplatok sa vypočíta ako súčin sadzby poplatku a odváženého množstva drobného stavebného odpadu v kilogramoch. Poplatok za vážený množstvový zber DSO sa platí v hotovosti do pokladne mesta Pezinok alebo na účet mesta Pezinok č. SK78 1100 0000 00264171 0001, vedený v Tatra banke, a.s., pobočka Pezinok.

Poplatok za DSO je splatný do 15. dňa po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom poplatník odovzdal DSO odberateľovi DSO.

V prípade, že poplatok za DSO nebude poplatníkom uhradený v uvedenej lehote, bude poplatníkovi vyrubený poplatok za drobný stavebný odpad rozhodnutím v zmysle zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(3) Vyrubený poplatok podľa § 3 ods. 1 je splatný v lehote alebo v splátkach určených správcom dane v rozhodnutí. Poplatník môže vyrubený poplatok, ktorý bol rozhodnutím obce určený v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.

(4) Poplatok vyrubený rozhodnutím za komunálny odpad sa platí :

a) bezhotovostným prevodom na účet správcu dane, alebo hotovostným vkladom na účet správcu dane v peňažnom ústave,

b) poštovým poukazom,

c) v hotovosti v pokladni mesta, ak platba nepresahuje sumu 300,- eur.

§4
Oznamovacia povinnosť

(1) Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a

a) uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“); v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti, a ak je poplatníkom osoba podľa § 77 ods. 2 písm. b) alebo písm. c), názov alebo obchodné

meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo,

b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku,

c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku podľa § 82 zákona, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.

(2) Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali. Za zmenu skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku sa nepovažuje uplatnenie nároku na zníženie a odpustenie poplatku.

§ 5
Vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku

(1) Ak poplatníkovi zanikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, správca poplatku zaplatený poplatok alebo jeho pomernú časť vráti na základe písomnej žiadosti poplatníka podanej v lehote podľa § 80 ods. 2 zákona.

(2) Pre vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti podľa odseku 1 je poplatník povinný preukázať, že v meste nemá trvalý ani prechodný pobyt, alebo že prestal užívať alebo nemá právo užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta, a to predložením :

a) dokladu o zrušení trvalého alebo prechodného pobytu, ak ide o poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. a) zákona,

b) dokladu o zániku práva užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako podnikanie alebo na účel podnikania, ak ide o poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. b) alebo c) zákona.

(3) Správca poplatku na základe písomnej žiadosti zníži alebo odpustí poplatok :

a) fyzickej osobe v hmotnej núdzi,

b) poplatníkovi podľa § 82 ods. 2 zákona za obdobie, za ktoré preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo nezdržiaval na území mesta.

(4) Správca stanovuje zníženie poplatku podľa § 2 ods. 1 písm. a) o 30 % poplatníkom – fyzickým osobám starším ako 70 rokov. Pre splnenie podmienky v zdaňovacom období je rozhodujúci vek 70 rokov k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka.

(5) Pre odpustenie poplatku podľa § 5 ods. 3 písm. a) VZN je poplatník povinný predložiť správcovi poplatku v každom zdaňovacom období potvrdenie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní dávky v hmotnej núdzi aj na spoločne posudzované osoby.

(6) Pre odpustenie poplatku podľa § 5 ods. 3 písm. b) VZN je poplatník povinný predložiť správcovi poplatku v každom zdaňovacom období doklady preukazujúce nezdržiavanie sa na území mesta viac ako 90 dní v zdaňovacom období, najmä :

a) potvrdenie o návšteve predškolského, školského zariadenia v zahraničí

b) potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru na príslušný kalendárny rok,

c) potvrdenie o vykonávanej činnosti v zahraničí,

d) potvrdenie od zamestnávateľa (SR) o výkone práce poplatníka v zahraničí,

e) potvrdenie agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí,

f) doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí (napr. úrad prihlasovania obyvateľstva, a pod.),

g) potvrdenie o výkone väzby,

h) potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody,

i) potvrdenie o dlhodobej hospitalizácii v liečebni, potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou a dobe jeho trvania,

j) potvrdenie o umiestnení v reedukačnom zariadení alebo detskom domove a dobe jeho trvania.

(7) Správca poplatku na základe písomnej žiadosti odpustí poplatok poplatníkovi, ak vykonával v zdaňovacom období dobrovoľnícku činnosť podľa zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v prospech mesta na podporu plnenia jeho úloh.

(8) Výšku zníženia alebo odpustenia poplatku správca poplatku určí vo výške súčinu počtu odpracovaných hodín a minimálnej hodinovej mzdy oznámenej Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v Zbierke zákonov na rok, ktorý je príslušným zdaňovacím obdobím.

(9) Pre odpustenie poplatku podľa § 5 ods. 7 VZN je poplatník povinný predložiť písomné potvrdenie prijímateľa dobrovoľníckej činnosti o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti.

(10) Správca poskytne zníženie alebo odpustenie poplatku rozhodnutím.

(11) Ak je doklad preukazujúci zníženie alebo odpustenie poplatku vydaný v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, mesto je oprávnené požadovať od poplatníka úradný preklad.

(12) Čestné vyhlásenie nie je považované za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie odpustenia.

(13) Poplatník preukazujúci nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku je povinný predkladať žiadosť o zníženie alebo odpustenie poplatku spolu s originálmi uvedených dokladov.

Namiesto originálov dokladov možno predložiť aj kópiu originálu osvedčenú notárom, matričným úradom alebo povereným pracovníkom mestského úradu.

Doklady musia byť predložené najneskôr do 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia, inak nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku zaniká. Poplatník musí preukázať splnenie podmienok pri odpustení poplatku podľa § 5 ods. 3 písm. a) a § 5 ods. 3 písm. b) tohto VZN predložením dokladov za každé zdaňovacie obdobie samostatne, t.j. každoročne s dátumom zhodným so zdaňovacím obdobím, na ktoré si uplatňuje nárok.

(14) Správca poplatku môže na základe žiadosti poplatníka v individuálnych prípadoch na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona resp. tohto nariadenia vyrubený poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

§ 6
Zrušovacie ustanovenie

Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Pezinok č. 13/2022 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

§ 7
Záverečné ustanovenia

(1) Návrh tohto VZN bol zverejnený na úradnej tabuli a na internetovej adrese Mesta v lehote uvedenej v § 6 ods. 3 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

(2) Toto VZN nadobúda účinnosť 1. januára 2027.

(3) Prílohou tohto VZN je:

1. Oznámenie o vzniku poplatkovej povinnosti k miestnemu poplatku za drobné stavebné odpady

JUDr. Roman Mács
primátor Mesta Pezinok

Vyvesenie návrhu VZN dňa: 26.11.2026
Schválenie VZN dňa: 14.12.2026
Vyhlásenie VZN vyvesením dňa: 15.12.2026
Účinnosť nadobúda dňom: 01.01.2027

Príloha č. 1
k Všeobecne záväznému nariadeniu č. .....

FO

Mesto Pezinok
Mestský úrad
Radničné námestie 7
902 14 Pezinok

Evidenčné číslo zapojenia: .....
(vypĺňa správca poplatku)

OZNÁMENIE VZNIKU POPLATKOVEJ POVINNOSTI K MIESTNEMU POPLATKU ZA DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY
(ďalej len DSO)

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

A. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE POPLATNÍKA :

Meno a priezvisko : ..... Titul: .....

Dátum narodenia : .....

Adresa trvalého pobytu : .....

Telefón*: ..... E-mailová adresa*: .....

B. ÚDAJE O ODBERATEĽOVI DSO :

.....

C. SPÔSOB PLATBY POPLATKU :

Poplatok sa vypočíta ako súčin sadzby poplatku a odváženého množstva drobného stavebného odpadu v kilogramoch. Poplatok za vážený množstvový zber DSO sa platí v hotovosti do pokladne mesta Pezinok alebo na účet mesta Pezinok č. SK78 1100 0000 00264171 0001, vedený v Tatra banke, a.s., pobočka Pezinok.

D. POVINNÁ PRÍLOHA tohto oznámenia je vážny lístok vystavený odberateľom DSO pri odovzdaní drobného stavebného odpadu.

Informačná povinnosť: Poplatník ako dotknutá osoba berie na vedomie, že mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, IČO: 00 305 022, E-mail: informacie@msupezinok.sk, Tel.: 033/6901 000, ako prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v prílohe č. 1 k tomuto VZN, a to na účel určenia poplatkovej povinnosti dotknutej osoby. Právnym základom spracúvania osobných údajov je: (i) nevyhnutnosť spracúvania na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v časti osobných údajov - titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu a (ii) súhlas dotknutej osoby v časti osobných údajov - telefónne číslo a e-mailová adresa. Spracúvanie sa vykonáva v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o ochrane osobných údajov"). Osobné údaje sa poskytujú len v prípade plnenia povinností v zákonom stanovených prípadoch orgánom verejnej moci. Prenos do tretích krajín, ktoré nie sú členským štátom EÚ alebo zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, alebo do medzinárodných organizácií sa neuskutočňuje. Doba uchovávania osobných údajov spracúvaných na základe § 80 ods. 1 písm. a) zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je upravená v registratúrnom poriadku prevádzkovateľa, ktorého súčasť tvorí registratúrny plán. Doba uchovávania osobných údajov spracúvaných na základe súhlasu dotknutej osoby je doba potrebná na dosiahnutie účelu spracúvania poskytnutých osobných údajov. Poskytovanie osobných údajov v rozsahu titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu je zákonnou požiadavkou, dotknutá osoba je povinná tieto údaje poskytnúť, pričom bez poskytnutia týchto osobných údajov nie je možné splniť zákonnú povinnosť poplatníka. Mesto Pezinok nevykonáva automatizované profilovanie.

Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu, právo na vymazanie, právo na obmedzenie spracúvania, právo na prenosnosť, právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov a v prípade osobných údajov - telefónne číslo a e-mailová adresa - taktiež právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania pred odvolaním súhlasu. Dotknutá osoba má ďalej právo podať návrh na začatie konania pred Úradom na ochranu osobných údajov SR. Vzor návrhu na začatie konania o ochrane osobných údajov je dostupný na webovom sídle Úradu.

Súhlas dotknutej osoby: Svojím podpisom udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov poskytnutých prevádzkovateľovi - mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, IČO: 00 305 022, E-mail: informacie@msupezinok.sk, Tel.: 033/6901 000, a to v rozsahu telefónne číslo a e-mailová adresa, za účelom stanovenia poplatkovej povinnosti podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. ...../2026 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Súhlas udeľujem na dobu do pominutia účelu. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov, ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať a po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí ich likvidáciu.

Pred udelením tohto súhlasu som si prečítal(a) Poučenie o právach dotknutých osôb, ktoré je dostupné na stránke mesta https://pezinok.sk v časti Zásady ochrany osobných údajov.
Kontaktné údaje v prípade odvolania súhlasu so spracúvaním osobných údajov alebo uplatnenia akéhokoľvek iného práva dotknutej osoby:

- písomne poštou na adrese Mestský úrad Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok
- osobne podaním písomnej žiadosti v podateľni Mestského úradu Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok
- elektronicky na e-mailovej adrese: gdpr@msupezinok.sk

.....
dátum a vlastnoručný podpis
dotknutej osoby