



Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

hľadá kolegyňu / kolegu
na obsadenie pracovnej pozície

Referent stavebného úradu

Miesto výkonu práce: Mestský úrad Pezinok

Mesačný plat: od 1600 € , celková výška mzdy sa bude odvíjať od dĺžky praxe a skúseností v požadovanej oblasti

Termín nástupu: 01.10.2025

Druh pracovného pomeru: pracovný úväzok 37,5 hodín/týždenne / hlavný pracovný pomer

Stručná charakteristika práce:

- vykonávanie činností stavebného úradu na úseku územného rozhodovania, stavebného poriadku, ukladania sankcií, štátneho stavebného dohľadu podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a súčasne zákona č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon a zmene a doplnení niektorých zákonov, a znalosť súvisiacich právnych predpisov,
- výkon činnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie podľa zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon)
- vykonávanie samostatnej odbornej činnosti na úseku štátnej stavebnej správy, vedenie rokovaní, miestnych šetrení, pripravovanie úplných návrhov rozhodnutí,
- uskutočňovanie ďalších činností súvisiacich s preneseným výkonom štátnej správy na uvedených úsekoch, ktorých výsledkom nie je rozhodovanie vo veci samej, napr. archívna činnosť, štatistická činnosť a pod.

Kvalifikačné a osobnostné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie stavebného zamerania
- prax na Stavebnom úrade vítaná
- znalosť územia Mesta Pezinok vítaná
- bezúhonnosť, spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- vodičský preukaz sk. B
- práca s ISS CORA GEO – vítaná
- Microsoft Office-pokročilý

Zamestnanecké výhody, benefity spojené s prácou

- zvýšený výmer dovolenky o 1 týždeň nad rámec zákona
- skrátený týždenný pracovný čas na 37,5 hod
- výhody zamestnanca mesta (v zmysle kolektívnej zmluvy)

- možnosť poskytnutia mestského nájomného bytu
- príspevok na regeneráciu pracovnej sily
- 2x ročne sick day
- odmeny pri životných jubileách
- zvýhodnená MultiSport karta

Ak Vás ponuka zaujala, nezabudnite poslať:

- štruktúrovaný životopis, spolu s čestným prehlásením o pravdivosti údajov (príloha č.1)
- kópiu dokladu o najvyššie dosiahnutom vzdelaní
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (vzor - príloha č.2)
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (vzor - príloha č.3)

Informácie pre uchádzačov

Vašu žiadosť o prácu pre Mesto Pezinok spolu s uvedenými dokladmi môžete poslať **do 31. 8. 2025 na e-mail kariera@msupezinok.sk** s uvedením hesla v predmete: „Referent stavebného úradu“.

Vopred všetkým **ĎAKUJEME** za prejavení záujem. Na osobný pohovor budú pozvaní len vybraní uchádzači, ktorí spĺňajú požadované predpoklady.

Vybraným uchádzačom bude termín a miesto výberového konania oznámený telefonicky aj písomne.

Referát ľudských zdrojov

Mestský úrad Pezinok

Príloha č.1

Čestné prehlásenie o pravdivosti údajov

Podpísaný/á, narodený/á dňa

.....,

bytom

.....

týmto čestne prehlasujem,

že v dokumente, ktorého je toto prehlásenie neoddeliteľnou prílohou, som uviedol/la presné, pravdivé a úplné údaje.

Som si vedomý/á toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

V dňa

.....

podpis

Príloha č. 2:

Súhlas so spracovaním osobných údajov

Údaje o Poskytovateľovi

Meno a Priezvisko:

Adresa:.....

Prevádzkovateľ, ktorému sa poskytujú osobné údaje: Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 01 Pezinok,

Kontaktný údaj na zodpovednú osobu: gdpr@msupezinok.sk

Osobné údaje Poskytovateľa (záujemcu o pracovné miesto): aby spracúval jej osobné údaje v rozsahu uvedenom v zaslaných dokumentoch o prijatie do pracovného pomeru (žiadosť o prijatie do pracovného pomeru, motivačný list a životopis) - meno, priezvisko, titul, adresa, vzdelanie, pracovné skúsenosti, tel. kontakt, e-mail, dátum narodenia, fotografia.

Účel spracovania:

a) výberové konanie na obsadenie pracovného miesta u prevádzkovateľa na pozíciu

b) evidencia uchádzačov o zamestnanie

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ

Prenos osobných údajov do tretej krajiny: nebude

Doba uchovávania osobných údajov: do doby pominutia účelu, v súlade s registratúrnym plánom prevádzkovateľa

Svojím podpisom **dobrovoľne udeľujem Prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním mojich osobných údajov** pre vyššie uvedené účely. Tento súhlas platí počas doby uchovávania osobných údajov.

Prevádzkovateľ po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať.

Práva Poskytovateľa osobných údajov:

- súhlas so spracovaním osobných údajov **môže Poskytovateľ kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním,
- Poskytovateľ má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jeho osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo právo namietiť proti spracúvaniu, ako aj právo na prenosnosť údajov,

- Poskytovateľ má právo obhajovať svoje práva prostredníctvom zodpovednej osoby alebo podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č.: 18/2018 Z. z.

V..... dňa

podpis

Príloha č. 3:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Ja, dolu podpísaný rod. číslo
.....

trvale bytom.....

čestne vyhlasujem

že som bezúhonný.

V dňa

.....

podpis