

Zmluva o dielo

uzatvorená v zmysle ust. § 536 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

„Klientske centrum MsÚ Pezinok – interiérové vybavenie – nábytok“

(ďalej len „zmluva“)

Čl. I.

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Mesto Pezinok
Sídlo: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok
IČO: 00305022
DIČ: 2020662226
Právna forma: Obec
Štatutárny orgán: Ing. arch. Igor Hianik, primátor mesta Pezinok
Osoby oprávnené konať vo veciach:
a/ zmluvných: Ing. arch. Igor Hianik - primátor mesta Pezinok
b/ technických: referent výstavby a realizácie
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. pobočka Pezinok
IBAN: SK 02 5600 0000 0066 0200 6001
Číslo telefónu: 033/6901401

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Právna forma:
Štatutárny orgán:
Osoby oprávnené konať vo veciach:
a/ zmluvných:
b/ technických:
Bankové spojenie:
IBAN:
Mobil:
e-mail:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ spoločne ďalej len ako „zmluvné strany“)

Čl. II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť pre objednávateľa dielo riadne a včas, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v súlade s jej ustanoveniami a požiadavkami objednávateľa a dielo odovzdať objednávateľovi a záväzok objednávateľa riadne a včas zhotovené dielo previať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.2. Dielom podľa tejto zmluvy je výroba, dodávka a montáž interiérového vybavenia pod názvom: **„Klientske centrum MsÚ Pezinok – interiérové vybavenie - nábytok“**.
- 2.3. Dielo bude realizované v rozsahu uverejnenej výzvy a prílohy č. 1 a 2 tejto zmluvy (ďalej „projektová dokumentácia PD“)

Predmetom diela je obstaranie nábytku do novovznikajúceho Klientskeho centra na prízemí budovy Mestského úradu v Pezinku za účelom modernizácie, kde vzniknú dve open space kancelárie a jedna samostatná kancelária, spolu 12 klientskych miest, s dvoma archívmi. Obstaranie nábytku zahŕňa jeho výrobu, dopravu a montáž v zmysle prílohy č. 1 *Rozpočet* a prílohy č. 2 *Projektová dokumentácia* tejto zmluvy.

Dodávku a montáž nábytku je potrebné zosúladiť so stavebnými prácami a montážou elektroinštalácie do nábytku, ktoré sú predmetom samostatného verejného obstarávania.

Dodávateľ je povinný si premerať záujmovú oblasť a do ceny zahrnúť všetky práce a dodávky potrebné k realizácii diela.

- 2.4. Miesto týkajúce sa vykonávania diela: Mestský úrad Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, k.ú. Pezinok.
- 2.5. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné a súhlasí so všetkými podmienkami zadanými v súťažných podkladoch.
- 2.6. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade s touto zmluvou a bude dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy a platné zákony SR ako aj záväzné vyjadrenia a pripomienky verejnoprávných orgánov.
- 2.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo pre objednávateľa s odbornou starostlivosťou podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, riadne a včas.
- 2.8. Zhotoviteľ vyhlasuje, že všetky činnosti a úkony potrebné k zhotoveniu diela sú predmetom jeho činnosti, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať dielo podľa tejto zmluvy, pričom disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu diela potrebné.

Čl. III. KVALITA PREDMETU DIELA

- 3.1. Dielo musí byť zhotovené v zmysle čl. II., nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu alebo spôsobujúce rýchlejšie opotrebenie diela.
- 3.2. Zhotoviteľ realizujúci zmluvne dohodnuté práce je povinný dokladovať kvalitu vykonaných prác a dodávok od začiatku po ukončenie diela nasledovnými dokumentmi:
 - osvedčenia o akosti použitých materiálov, záručné listy, atesty výrobkov,
 - revízne správy, certifikáty,

-
- zhotoviteľom potvrdená dokumentácia skutočného vyhotovenia,
 - kópie montážneho denníka,
 - potvrdenie správcov skládok o prijatí stavebných odpadov,
 - zápisom o odovzdaní a prevzatí diela.
- 3.3. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zabudované materiály, dodávky a zariadenia sú nové, prvej akosti a vyhovujú normám a predpisom a zároveň požiadavkám uvedených v PD a vo výkaze výmer.
- 3.4. Na kontrolu a spolupôsobenie s dodávateľom určil objednávateľ dvoch zamestnancov Mesta Pezinok, ktorí budú vykonávať technický dozor objednávateľa – Ing. Igor Vavrovič a Ing. Monika Hletková.
- 3.5. Zhotoviteľ určil zodpovednú osobu za realizované práce a dodávky s preukázateľnou odbornou kvalifikáciou. Funkciu zodpovednej osoby bude vykonávať

Čl. IV. CENA DIELA

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na cene diela, ktorá zodpovedá výzve na predloženie ponuky, v súlade zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške:

Cena bez DPH EUR
DPH 20 % EUR
Cena diela celkom s DPH EUR
(slovom:))

- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že rozpočet na vykonanie diela, ktorý je stanovený na základe výsledku verejného obstarávania tvorí **Prílohu č. 1** tejto zmluvy. Rozsah prác je určený v zmysle projektovej dokumentácie a výkazu výmer, v zmysle uverejnenej výzvy.
- 4.3. Cena diela, dohodnutá medzi oboma zmluvnými stranami zahŕňa všetky práce a dodávky v zmysle predložených súťažných podkladov, PD diela a rozpočtu, ako aj všetky potrebné položky obsahujúce materiálové vstupy, nároky na montáž, dopravu, presun hmôt, odvoz a likvidáciu, uloženie odpadu, ako aj iné vstupy tvoriace celkovú cenu diela napr.: vyjadrenia, revízne správy, skúšky a ďalšie súvisiace práce, ktoré budú potrebné či už pri realizácii diela alebo budú potrebné k prevzatiu priestorov, k odovzdávaciemu konaniu za účelom odovzdania do užívania.
- 4.4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že pred podpisom tejto zmluvy bol oboznámený s požiadavkami pre vykonanie predmetu diela ako aj s projektovou dokumentáciou a popisom požadovaných montážne prác a tieto požiadavky zapracoval do cenovej ponuky a dielo bude vykonateľné za tejto ceny.
- 4.5. Cenu diela bude možné zmeniť len písomnými dodatkami k tejto zmluve podpísanými obidvoma zmluvnými stranami za nasledovných podmienok charakteru preukázaných skutočností:
- ak sa menia ekonomicko-finančné podmienky SR: DPH, podľa predpisov MF SR na dotknuté práce a dodávky.
 - ak nastane iná preukázateľná skutočnosť (vyššia moc) neovplyvniteľná žiadnou zo zmluvných strán.
- 4.6. Nezrealizované práce oproti ponuke zhotoviteľa, ktoré nebudú zrealizované na základe pokynu objednávateľa, zhotoviteľ nebude fakturovať.

- 4.7. Bez písomného súhlasu objednávateľa nemôžu byť pre realizáciu diela použité iné materiály a zariadenia, alebo vykonané zmeny oproti predloženej ponuke. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovania známe, že je škodlivý resp. je po záručnej dobe, alebo vykazuje iné vady a nedostatky.
- 4.8. V prípade, že pri realizácii sa vyskytnú nepredvídané práce, je nutné s tým oboznámiť objednávateľa, zaznamenať ich v montážnom denníku a musia byť vopred odsúhlasené objednávateľom a potvrdené osobami uvedenými v čl. I. tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví súpis prác a dodávok, výkaz výmer a rozpočet, ku ktorým sa vyjadří technický dozor objednávateľa. Ak má predmetný súpis vady, vráti sa zhotoviteľovi na prepracovanie. V prípade, že bude zo strany objednávateľa požiadavka na iné alebo prípadne ďalšie práce, ktoré nie sú predmetom zmluvy, tieto budú riešené osobitne.
- 4.9. Za týmto účelom zhotoviteľ vypracuje do 7 dní od predloženia požiadavky cenovú ponuku, resp. položkovú kalkuláciu s rozborom položiek a predloží ju objednávateľovi na schválenie. Ak práce, ktoré sa majú vykonať boli už predmetom ohodnotenia v predloženej ponuke, budú pre ne aplikované tieto jednotkové ceny.

Čl. V. TERMÍN A ČAS PLNENIA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo „**Klientske centrum MsÚ Pezinok – interiérové vybavenie - nábytok**“ riadne a včas.

Dodanie a inštalácia diela je závislé na realizácii stavebných prác, ktorých ukončenie sa predpokladá v mesiaci február-marec 2022 a s tým je spojené aj dodanie tohto predmetu zmluvy. Zhotoviteľ bude písomne vyzvaný na realizáciu diela, ktoré je povinný zrealizovať do dvoch týždňov od zaslanej výzvy na realizáciu.

- 5.2. V prípade nepredvídateľných skutočností (nepredvídané extrémne počasie, záplavy...), kedy nebude možné aktivity začať realizovať, prípadne bude prerušený ich priebeh, musí byť táto skutočnosť zapísaná v montážnom denníku a len v takomto prípade môže byť trvanie zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky predĺžené o nevyhnutne potrebný čas, resp. o presný počet dní o koľko bolo potrebné prácu prerušiť.
- 5.3. Zhotoviteľ umožní slovenským kontrolným orgánom, zástupcom objednávateľa a autorskému dozoru, aby vykonali kontrolu a dozor v súlade s právnymi predpismi.
- 5.4. Zhotoviteľ je povinný na stavbe viesť montážny denník.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Zhotoviteľ má povinnosť po ukončení prác vystaviť súpis vykonaných prác vrátane rekapitulácie a zisťovacieho protokolu o vykonaných montážnych prácach v zmysle PD a rozpočtu a predložiť ho osobe poverenej objednávateľom konať vo veciach technických na preverenie a odsúhlasenie v lehote do 3 pracovných dní. Tieto doklady sú neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
- 6.2. Objednávateľ zhotoviteľovi neposkytne preddavok.
- 6.3. Po odovzdaní diela na základe súpisov, rekapitulácie a zisťovacieho protokolu objednávateľom, vzniká zhotoviteľovi právo vystaviť faktúru za vykonané práce a ten je povinný túto faktúru doručiť do 5 kalendárnych dní objednávateľovi osobne alebo poštou na adresu uvedenú v čl. I.
- 6.4. Súpis prác môže obsahovať len zrealizované jednotlivé položky v zmysle rozpočtu alebo odsúhlasených dodatkov. Celková fakturovaná suma bude vyjadrená vrátane DPH.

- 6.5. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v ust. § 71 ods. 2 zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a v ust. § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, musí obsahovať odvolávku na projekt „**Klientske centrum MsÚ Pezinok – interiérové vybavenie - nábytok**“, číslo zmluvy, ustanovenie zmluvy, ktoré oprávňuje fakturovať, meno osoby, ktorá vystavila faktúru, pečiatku a podpis oprávnenej osoby, a bude predkladaná v štyroch vyhotoveniach. **Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude odsúhlasený súpis vykonaných prác a kópia obojstranne podpísaného preberacieho protokolu.** Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúra bude zostavená prehľadne na základe súpisov vykonaných prác, písomne potvrdených technickým dozorom objednávateľa a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným výkazom prác.
- 6.6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť na adresu zhotoviteľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy na prepracovanie alebo doplnenie pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom doručenia opravenej / doplnenej faktúry, pokiaľ táto bude obsahovať všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy SR.
- 6.7. Objednávateľ si vyhradzuje právo uhradiť iba skutočne zrealizované a písomne odsúhlasené dodávky a montáže.
- 6.8. Objednávateľ má právo zadržať 10 % finančných prostriedkov z celkovej hodnoty diela bez DPH za účelom zabezpečenia odstránenia prípadných väd a nedorobkov zistených pri preberacom konaní stavby. Platba bude poskytnutá do výšky 90 % dohodnutej ceny diela bez DPH.
- 6.9. Objednávateľ takto zadržanú finančnú čiastku zhotoviteľovi uvoľní do 14 dní od preukázateľného (obojstranne podpísaný písomný záznam) odstránenia všetkých väd a nedorobkov uvedených v zápise o prevzatí diela.
- 6.10. Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
- 6.11. Objednávateľ umožňuje zhotoviteľovi elektronickú fakturáciu v zmysle zákona č. 215/2019 Z.z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a doplnení niektorých zákonov.

ČI. VII.

PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA – KONTROLA PRIEBEHU REALIZÁCIE

- 7.1. **Odobzdanie, ochrana a prevádzka modernizovaného priestoru:**
- 7.1.1. Objednávateľ odovzdá protokolárne zhotoviteľovi priestor spolu s povolením k jej realizácii. Túto skutočnosť zaznamenajú zmluvné strany v montážnom denníku.
- 7.1.2. Najneskôr ku dňu odovzdania priestoru objednávateľ určí odberové miesta vody a elektrickej energie.
- 7.1.3. Bezodôvodné odmietnutie prevzatia priestoru zhotoviteľom sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 7.1.4. Zariadenie priestoru pre montáž musí zodpovedať všetkým existujúcim podmienkam a musí byť neustále udržiavané vo funkčnom a bezpečnom stave.
- 7.1.5. Jedine zhotoviteľ je zodpovedný za dodržanie bezpečnostných a protipožiarnych opatrení v priestore. Zhotoviteľ vykoná všetky opatrenia na ochranu stavby a jej okolia v zmysle platných predpisov.
- 7.1.6. Objednávateľ má právo kontroly a na jeho upozornenia a príkazy v oblasti požiarnej ochrany a bezpečnosti práce musí zhotoviteľ vykonať okamžitú nápravu.

- 7.1.7. Zhotoviteľ je povinný urobiť všetky opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti priestoru, hygieny, bezpečnosti pracovníkov a verejnej bezpečnosti a podrobiť sa všetkým povinnostiam vyplývajúcich preňho z platných zákonov a predpisov.
- 7.1.8. Zhotoviteľ musí udržiavať v priestore čistotu a poriadok a neznečisťovať okolie staveniska. V prípade nedodržania týchto zásad môže objednávateľ na náklady zhotoviteľa sám zabezpečiť udržanie poriadku a čistoty a náklady spolu s obstarávacími nákladmi odpočítať z fakturácie zhotoviteľa.
- 7.1.9. Zhotoviteľ musí zaviesť také opatrenia, aby sa predchádzalo porušeniu poriadku. Zhotoviteľ si je vedomý, kde sa stavba nachádza, čomu prispôsobí aj stav zariadenia staveniska, ktoré musí zodpovedať všetkým bezpečnostným požiadavkám.
- 7.1.10. Po ukončení prác a dodávok sa musí zhotoviteľ na svoje náklady postarať o vypratanie priestoru a jeho dôkladné vyčistenie a nápravu prípadných škôd spôsobených realizáciou diela, a to v termíne do 3 dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela.
- 7.1.11. Zhotoviteľ je sám úplne zodpovedný za svoje inštalácie, sklady, šatne, prístroje, zariadenia, materiály, mechanizmy atď. a musí sa postarať o ich stráženie a udržiavanie. Zhotoviteľ zabezpečí vykonané práce, materiály a výrobky určené a potrebné k realizácii predmetu zmluvy o dielo, alebo jeho časti pred poškodením a krádežou až do jeho protokolárneho odovzdania a prevzatia.

7.2. Povinnosti a spolupôsobenie objednávateľa:

- 7.2.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi realizačnú projektovú dokumentáciu v 2 vyhotoveniach.
- 7.2.2. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri preberaní priestoru všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie diela.
- 7.2.3. Objednávateľ je povinný sledovať obsah montážneho denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do 3 pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.2.4. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať dielo v každom stupni realizácie. Ak pri kontrole zistí, že zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti má právo žiadať, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté nevhodným zhotovením diela. V prípade, že zhotoviteľ v primeranej dobe, dohodnutej v montážnom denníku, nevyhoví týmto požiadavkám objednávateľa, táto skutočnosť sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.2.5. Objednávateľ (stavebný, technický dozor) je povinný v priebehu realizácie diela zvolávať pracovné a kontrolné porady v súlade s ust. § 553 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov za účasti poverených zástupcov objednávateľa, zhotoviteľa a projektanta a z kontrolných porád spísať záznam, ktorý doručí alebo zašle e-mailom účastníkom do troch pracovných dní.

7.3. Povinnosti zhotoviteľa:

- 7.3.1. Zhotoviteľ je povinný viesť montážny denník, do ktorého bude zapisovať pravdivo všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela, podľa pokynov technického dozoru objednávateľa.
- 7.3.2. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny dané mu objednávateľom v zmysle zmluvy o dielo počas zhotovovania diela a týkajúce sa diela.
- 7.3.3. Zhotoviteľ je povinný sledovať obsah montážneho denníka a k zápisom v ňom uvedených sa vyjadriť do 3 pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.

- 7.3.4. Ak pri zhotovení diela má dôjsť k zakrytiu dovtedy zrealizovaných častí diela, je povinný vyzvať technický dozor objednávateľa na kontrolu realizovaného diela písomne v montážnom denníku. Z dôvodu operatívnosti v zápise oznámi vopred predpokladanú hodinu a deň kontroly zakrývania vybudovaných častí diela. Objednávateľ a zhotoviteľ potvrdia kontrolu zápisom v montážnom denníku.
- 7.3.5. Zhotoviteľ je v súlade s ust. § 551 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnosť alebo vadu vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ túto nevhodnosť zistí pri vynaložení odbornej spôsobilosti.
- 7.3.6. Ak zistí skryté prekážky na mieste kde má dielo zhotoviť a ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť objednávateľovi zmenu diela.
- 7.3.7. V prípade nepredvídateľných skutočností (extrémne počasie, záplavy...), kedy nebude možné aktivity začať realizovať, prípadne bude prerušený ich priebeh, musí byť táto skutočnosť zapísaná v stavebnom denníku a len v takomto prípade môže byť trvanie zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky predĺžené o nevyhnutne potrebný čas, resp. o presný počet dní o koľko bolo potrebné prácu prerušiť.
- 7.3.8. Zhotoviteľ nesmie počas výstavby znížiť štandard, rozsah, kvalitu a akosť použitých materiálov a dodaných výrobkov, ktoré budú tvoriť súčasť stavby.
- 7.3.9. Zhotoviteľ je povinný počas realizácie diela plne rešpektovať všeobecné technické požiadavky montážnych prác a obchodné podmienky a dielo zhotoviť v súlade s nimi. Zhotoviteľ je viazaný akceptovať záväznosť všetkých technických noriem, vyhlášok a predpisov, ktoré sa týkajú predmetného diela. Všetky použité materiály a výrobky pri realizácii prác musia mať platný certifikát.
- 7.3.10. Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje, zariadenia, stroje a podobne, potrebné na realizáciu predmetu zmluvy v náležitom technickom stave, bude udržiavať všestranný poriadok na mieste realizácie predmetu diela a staveniska a zabezpečí koordináciu všetkých poddodávateľov.
- 7.3.11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele do doby písomného odovzdania celého diela objednávateľovi.
- 7.3.12. Zhotoviteľ je zaviazaný na požiadanie objednávateľa predložiť doklady o nákupe materiálov z dôvodu kontroly jednotkovej ceny, pokiaľ ocenenie navyše prác spadá do postupu definovaného v čl. IV.
- 7.3.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri uskutočňovaní diela nepoužije materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb.
- 7.3.14. Ak zhotoviteľ poruší záväzok podľa čl. 7.3.13. tejto zmluvy, znáša všetky dôsledky, ktoré z toho vyplývajú.
- 7.3.15. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela odovzdať projektovú dokumentáciu.
- 7.3.16. Objednávateľ požaduje, aby Zhotoviteľ najneskôr ku dňu prevzatia priestorov uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 7.3.17. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú

starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Čl. VIII. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1. Odovzdaním diela zhotoviteľom objednávateľovi sa rozumie zápisničné odovzдание predmetu zmluvy – diela zhotoviteľom a jeho písomné prevzatie objednávateľom. Dielo musí byť odovzdané a prevzaté v zmysle zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach a v zmysle vyhlášky Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 83/2008 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach, spísaním „Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí verejnej práce“.
- 8.2. Zhotoviteľ je povinný vopred písomne oznámiť objednávateľovi, že dielo alebo jeho časť je pripravené na odovzдание a prevzatie najmenej 2 pracovné dni vopred.
- 8.3. Objednávateľ preberie dielo len v tom prípade, ak dielo nemá vady brániace užívaniu a zodpovedá požadovaným podmienkam, platným normám a predpisom, má priložené všetky atesty, revízne správy a ostatné požadované doklady v zmysle platnej legislatívy a je ukončené v rozsahu a termíne určenom v zmluve a v harmonograme ako vo vecnosti tak aj v čase. Zhotoviteľ musí s týmto počítať pri organizovaní a vedení svojich prác.
- 8.4. V prípade, že dielo má nezávažné vady, t.j. že je možné vykonať opravy bez vážnych technických zásahov a bez mimoriadnych finančných nákladov objednávateľ dielo môže prevziať, ale s právom určenia, či takáto vada bude opravovaná alebo sa odpočíta objednávateľom určená finančná čiastka z ceny diela. Takto má právo postupovať objednávateľ aj pri závažnejších vadách.

Čl. IX. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 9.1. **Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany zhotoviteľa, za čo sa považujú tieto skutočnosti:**
 - a) bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa prevedie zhotoviteľ práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
 - b) ak zhotoviteľ v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy svojvoľne zastavil realizáciu predmetu tejto zmluvy alebo inak prejavil svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
 - c) ak zhotoviteľ bude preukázateľne realizovať predmet tejto zmluvy v rozpore s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy, ak ide o vady, na ktoré bol zhotoviteľ písomne upozornený a ktoré napriek tomu neodstránil v primeranej lehote.
- 9.2. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane.
- 9.3. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady, za časť diela, ktoré bolo do odstúpenia zrealizované.
- 9.4. V prípade zániku zmluvy zhotoviteľ bezodkladne – najneskôr do 3 pracovných dní opustí priestor a v tej istej lehote odstráni aj jemu patriace pracovné zariadenie.
- 9.5. **Vysporiadanie pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy:**

- 9.5.1. Časť diela zhotoveného a uhradeného objednávateľom do odstúpenia od zmluvy sa stane vlastníctvom objednávateľa. Vlastníctvo diela do zaplataenia je vlastníctvom zhotoviteľa.
- 9.5.2. Finančné prostriedky, poskytnuté do odstúpenia od zmluvy, vysporiada zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu do 14 dní od odstúpenia od zmluvy. Pre fakturáciu platia ustanovenia čl. VI. tejto zmluvy.
- 9.5.3. Finančné rozdiely uhradia zmluvné strany po vzájomnom odsúhlasení do 60 dní od obdržania konečnej faktúry objednávateľom.

Čl. X.

SANKCIE – ZMLUVNÉ POKUTY

- 10.1. V prípade, že zhotoviteľ je v omeškaní s ukončením diela, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu za omeškanie vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania až do ukončenia diela. Objednávateľ má taktiež nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia povinností podľa tejto zmluvy zhotoviteľom, resp. z dôvodu odstúpenia zhotoviteľa od zmluvy.
- 10.2. V prípade, že zhotoviteľ neodstráni reklamované vady v lehote určenej touto zmluvou má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň oneskorenia odstránenia reklamovanej vady. Zároveň má objednávateľ právo aj na náhradu škody, ktorá mu v dôsledku toho vznikla.
- 10.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade spôsobenia škody, ktorá vznikne v dôsledku realizácie tohto diela, bude znášať všetky náklady na jej odstránenie v plnej výške.
- 10.4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou platieb alebo vyúčtovania ceny za dielo v zmysle Čl. VI., má zhotoviteľ nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania.
- 10.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, že nedodrží termín vypratania priestoru podľa bodu 7.1.10. má objednávateľ nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania.

Čl. XI.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA ZA KVALITU, POISTENIE

- 11.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vyhotovené v súlade s ustanovením čl. II. a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 11.2. Dielo má vady ak:
 - a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - c) sú vady v dokladoch nutných na užívanie podľa bodu 3.2.,
 - d) má právne vady v zmysle § 559 Obch. zák. alebo je dielo zaťažené inými právami tretích osôb.
- 11.3. Vady, ktoré nebránia užívaniu diela odstráni zhotoviteľ do 14 dní od písomnej výzvy objednávateľa.
- 11.4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov alebo vecí prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval.
- 11.5. Záručná lehota na dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy je 24 mesiacov, okrem zariadení na ktoré určuje záručnú dobu výrobca. Záručná lehota začína plynúť dňom

protokolárneho prevzatia diela objednávateľom a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

- 11.6. Zárukou zhotoviteľ preberá záväzok, že predmet diela bude počas záručnej lehoty spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
- 11.7. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomne. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje reklamácia podaná e-mailom. Objednávateľ zvolá reklamačné konanie, na ktorom sa rozhodne o oprávnenosti reklamácie a dohodne sa spôsob a termín vybavenia reklamácie písomne.
- 11.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd diela a vady odstráni v čo najkratšom čase od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.7. a vady odstráni v čo najkratšom čase, ktorého dĺžku dohodnú zmluvné strany písomne.
- 11.9. Ak nie je odstránenie väd diela možné vykonať zhotoviteľom, môže objednávateľ požadovať zníženie ceny diela.
- 11.10. Ak zhotoviteľ nereaguje na reklamáciu, alebo nezačal s odstraňovaním väd v dohodnutom termíne, objednávateľ vyzve zhotoviteľa, aby začal s odstraňovaním väd v termíne do 15 dní odo dňa doručenia výzvy. V prípade, že zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním väd, objednávateľ odstráni zistené vady na vlastné náklady a následne ich vyfakturuje v plnom rozsahu zhotoviteľovi, ktorý je tieto náklady povinný do 30 dní uhradiť od doručenia faktúry.

ČI. XII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU – NÁHRADY ŠKÔD

- 12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy a bude znášať všetky náklady v plnej výške.
- 12.2. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu, ak poruší povinnosť vyplývajúcu zo zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Za škodu sa považuje aj ujma, ktorá objednávateľovi vznikla tým, že musel zaplatiť pokutu v dôsledku toho, že prijal prácu alebo služby od zhotoviteľa prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú zhotoviteľ nelegálne zamestnáva.

ČI. XIII. PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

- 13.1. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom zmluvy o dielo na vlastnú zodpovednosť. Vlastníctvo k realizovanému dielu prechádza protokolárnym odovzdaním diela objednávateľovi.
- 13.2. Nebezpečenstvo škody na diele ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša zhotoviteľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.

ČI. XIV. ĎALŠIE ZMLUVNÉ DOJEDNANIA

- 14.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, ktoré sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy navzájom o druhej zmluvnej strane dozvedia sa považujú za obchodné tajomstvo podľa § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

- 14.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.

Čl. XV. RIEŠENIE SPOROV

- 15.1. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy, prioritu má:
1. zmluva o dielo,
 2. súťažná ponuka vrátane ponúknutej ceny,
 3. technické špecifikácie,
 4. všeobecné technické podmienky.
- 15.2. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť práce na diele.
- 15.3. Pri rôznosti názorov na vlastnosti materiálov a stavebných dielcov, pre ktoré platia obecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.
- 15.4. V prípade sporných vecí, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 15.5. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v slovenskom jazyku. Záväzný je slovenský výklad dokumentov a zmluvy.

Čl. XVI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 16.1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 16.2. Zmeny tejto zmluvy, ktoré nemajú vplyv na predmet diela, termín a cenu, môžu robiť zmluvné strany zápisom v montážnom denníku.
- 16.3. Povinnosťou zhotoviteľa je strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy a/alebo dielom kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:
- a) najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - b) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - c) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými pod predchádzajúcimi odrážkami v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 16.4. Ostatné zmeny a doplnky zmluvy možno uskutočniť len písomne po predchádzajúcej dohode obidvoch zmluvných strán, písomnými dodatkami k tejto zmluve podpísanými obidvoma zmluvnými stranami, inak je zmena či doplnenie neplatné.
- 16.5. Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

- 16.6. Zmluva je vyhotovená v troch origináloch, z toho dva obdrží objednávateľ a jeden zhotoviteľ.
- 16.7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mesta Pezinok, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 16.8. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy obstarával zákazku v zmysle § 117 podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 16.9. Zánik zmluvy: V prípade zániku zmluvy zhotoviteľ bezodkladne – najneskôr do 3 pracovných dní opustí priestor a odstráni svoje zariadenie priestoru.
- 16.10. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
č. 1 – Rozpočet
č. 2 – Projektová dokumentácia – Pôdorys a výpis prvkov

V Pezinku, dňa.....

V, dňa.....

.....
Objednávateľ:
Mesto Pezinok
Ing. arch. Igor Hianik
primátor mesta Pezinok

.....
Zhotoviteľ: