



MESTO PEZINOK

Radničné námestie 44/7, 902 14 Pezinok

Mestský úrad v Pezinku

Radničné námestie 44/7

902 14 Pezinok

V Pezinku dňa

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom, písacím strojom, tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Údaje sa zarovnávajú zľava.
Á Ä B Č D E F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž - 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

VEC: ŽIADOSŤ O PREDĹŽENIE LEHOTY DOKONČENIA STAVBY

I. ŽIADATEĽ (-LIA) /STAVEBNÍK

01. Meno, Priezvisko

02. Adresa (sídlo)

03. Meno, Priezvisko

04. Adresa (sídlo)

II. ÚDAJE O STAVBE, KTOREJ SA ZMENA TÝKA

05. Druh a účel stavby

06. Číslo popisné (ak ide o zmenu existujúcej stavby)

07. Obec

08. Parcelné čísla pozemkov, na ktorých je stavba uskutočňovaná (podľa katastra
nehnutelností)

09. Označenie ostatných pozemkov, ktoré sa majú použiť ako stavenisko (napr. časť
verejného priestranstva)

10. Stavebné povolenie na stavbu (pôvodné) bolo vydané

11. Dňa, pod. č.



12. K pozemkom, na ktorých je stavba uskutočnená, event. k existujúcej stavbe, má stavebník

A.) stavebné právo

B.) iné právo (uviesť aké)

III. POPIS NAVRHOVANÝCH ZMIEN OPROTI STAVEBNÉMU POVOLENIU A OVERENEJ DOKUMENTÁCIE

13. Popis navrhovaných zmien oproti stavebnému povoleniu a overenej dokumentácie

.....
.....
.....
.....

IV. DÔVODY NAVRHOVANÝCH ZMIEN

14. Dôvody navrhovaných zmien

.....
.....
.....
.....

V. ZOZNAM ÚČASTNÍKOV KONANIA (OBČANOV, ORGANIZÁCIÍ), KTORÝCH PRÁVOM CHRÁNENÝCH ZÁUJMOV ALEBO POVINNOSTÍ SA ZMENA TÝKA

15. Mená, priezviská, adresy

1.
2.
3.
4.
5.



VI. ÚDAJE O DOKUMENTÁCIÍ

16. Dokumentáciu zmeny stavby vypracoval

.....

.....

VII. PRÍPADNÉ ĎALŠIE ÚDAJE VÝZNAMNÉ PRE ROZHODNUTIE STAVEBNÉHO

ÚRADU

17. Ďalšie údaje významné pre rozhodnutie stavebného úradu

.....

.....

.....

.....

18. Miesto a dátum podania

19. Podpis žiadateľa - meno a funkcia osoby oprávnenej zastupovať právnickú osobu

(pečiatka a podpis), pri fyzických osobách podpisy všetkých žiadateľov

Svojím podpisom vyjadrujeme súhlas s použitím osobných údajov.

Prílohy:

1. Dokumentácia zmeny stavby (vyhotovenie 3x)

- a) situačné výkresy (ak sa mení vonkajšie pôdorysné alebo výškové usporiadanie stavby)
- b) výkresy v rozsahu požadovanej zmeny
- c) technický popis zmeny a údaje o vplyvoch a účinkoch zmeny na okolie

2. Doklad o prejednaní s orgánmi štátnej správy, ktorých záujmy sú zmenou dotknuté (pokiaľ také konania boli vedené)



Poznámka:

- stavebníkom môže byť len ten, kto má k pozemku (stavbe) vlastnícke alebo iné právo, oprávňujúce ho k stavbe
- ak žiada viac stavebníkov (napr. manželia), vyplnia žiadosť a podpíšu ju všetci, zvolia si spoločného zmocnenca pre doručovanie podľa § 17, odst. 5, zák. č. 71/1967 Zb.
- ak príde k zmene v osobe vlastníkov stavby oproti pôvodnej žiadosti, je treba vlastnícke právo preukázať a príslušný doklad pripojiť k žiadosti
- zmena stavby sa môže začať až po právnej moci rozhodnutia, ktorým sa zmena stavby povoľuje, prípadne po predchádzajúcom súhlase stavebného úradu
- po predchádzajúcom prejednaní stavebníka so stavebným úradom sa môžu zmeny stavby vyznačiť priamo v pôvodnej overenej dokumentácii uloženej na stavebnom úrade a v dokumentácii stavebníka a obce.

