Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku

Dňa: 26.06.2025 bod: 22

22. Návrh na optimalizáciu materských škôl

Predkladateľ: PaedDr. Kvetoslava Štrbová, zástupkyňa primátora mesta
Spracovatelia: Mgr. Mariana Gergelová, školský úrad
Bc. Petra Šikulová, referát financií a účtovníctva

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku,
v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 písm. l) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
a § 20 ods. 1 a 2 zákona č. 569/2003 Z. z. štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

súhlasí

so spojením materských škôl v Pezinku do jednej právnickej osoby a so zaradením Spojenej materskej školy, Pezinok do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky
od 01.09.2025

Dôvodová správa:

Návrh na spojenie materských škôl v meste Pezinok do jednej právnickej osoby – Spojenej materskej školy – vychádza z potreby reagovať na demografický vývoj v meste (príloha č. 1), ako aj z potreby modernizácie a racionalizácie siete materských škôl v súlade s platnou legislatívou, najmä zákonom č. 569/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Vzhľadom na súčasné výzvy v oblasti riadenia, efektívneho využívania rozpočtových prostriedkov a zabezpečenia vysokého štandardu predškolskej výchovy a vzdelávania sa navrhuje zlúčenie všetkých materských škôl pod jednu právnickú osobu pri zachovaní dostupnosti a špecifík jednotlivých materských škôl.

Tento krok zodpovedá moderným trendom v oblasti verejného vzdelávania, posilňuje stabilitu a kvalitu siete materských škôl v meste Pezinok, a zároveň garantuje rodičom zachovanie známeho prostredia pre ich deti.

Pracovná skupina pre materské školy dôkladne preskúmala financovanie materských škôl (príjmy a výdaje), počty detí v materských školách a ich vývoj, a taktiež aj personálne obsadenie materských škôl. Pracovná skupina pre materské školy odporúča model spojenia materských škôl do jedného subjektu, t. j. jedna materská škola s organizačnými zložkami (v súčasnosti máme 6 samostatných MŠ, nový model plánuje jednu MŠ a päť organizačných zložiek). Takéto usporiadanie je možné v súlade s § 20 ods. 1 a 2 zákona č. 569/2003 Z. z. štátnej správe v školstve a školskej samospráv a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Stretnutia pracovnej skupiny:
18.12.2024 – pracovná skupina pre MŠ, základné údaje o MŠ
08.01.2025 – stretnutie na doplnenie údajov, vysvetlenie financovania a chodu MŠ
14.01.2025 – pracovná skupina pre MŠ, výsledky analýzy (finančnej, personálnej), prediskutovanie nového modelu MŠ
21.01.2025 – konzultácia s odborníčkou na predprimárne vzdelávanie z Ministerstva školstva SR (PhDr. Viera Hajdúková, PhD.)
28.01.2025 – pracovná skupina pre MŠ, náčrt novej organizačnej štruktúry, kompetencií
12.02.2025 – stretnutie pracovnej skupiny pre MŠ s riaditeľkami MŠ a predsedami rád škôl, predstavenie nového modelu MŠ a vyzvanie na pripomienkovanie (do 21.02.2025)
13.02.2025 – stretnutie pracovnej skupiny pre MŠ s poslancami, predstavenie nového modelu
05.03.2025 – stretnutie pracovnej skupiny pre MŠ s riaditeľkami MŠ a predsedami rád škôl, diskusia k pripomienkam

Nový model materských škôl vychádza z nepriaznivého demografického vývoja v meste (dlhodobo klesajúca tendencia), zmeny financovania MŠ – normatív zo štátneho rozpočtu, zotrvávajúcej závislosti na dofinancovaní z rozpočtu mesta, potreby flexibility materskej školy pri zachovaní všetkých rozhodujúcich špecifík a kreditov jednotlivých materských škôl.

Model je založený na centralizácii (zjednodušení, transparentnosti) hospodársko-evidenčných a technicko-prevádzkových procesov. Centralizovanie uvedených aktivít zjednoduší a sprehľadní procesy hospodárenia, verejného obstarávania (nákupov tovarov, služieb), účtovníctva, personalistiky, zabezpečovanie prevádzky MŠ, údržby budov a areálov, stravovania detí a riadenia MŠ. Okrem ekonomickej úspory a efektivity prinesie aj flexibilitu v personálnej oblasti (dočasné výpadky zamestnancov).

Navrhovaným modelom MŠ budeme pohotovejšie reagovať na dopyt po mestských MŠ, ktoré sú konkurencie schopné voči súkromným MŠ, reagovať na demografiu (otváraním, zatváraním tried) a centralizovaním podporných procesov pre chod MŠ.
V súlade s §20 a § 21 zákona č. 569/2003 Z. z. štátnej správe v školstve a školskej samospráv a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vznikne „Spojená materská škola“, ktorá bude mať právnu subjektivitu.
Jednotlivé materské školy ako organizačné zložky budú mať rovnocenné postavenie a zachová sa aj dostupnosť škôlok v jednotlivých obvodoch. Každá MŠ si zachová svoju jedinečnosť, špecifiká, zameranie, t. j. Školský vzdelávací program a tradičné aktivity jednotlivých MŠ. Dôležitou súčasťou je kvalitný marketing nielen Spojenej materskej školy, ale predovšetkým jej organizačných zložiek, jednotlivých MŠ.

MŠ Orešie je súčasťou Základnej školy s materskou školou, Orešie 3, Pezinok.

<u>Dôvody pre spojenie materských škôl</u>

1. Efektívnejšie hospodárenie a rozpočtové plánovanie

Spojenie materských škôl do jednej organizácie umožní centralizovať administratívne a ekonomické riadenie, čím dôjde k zníženiu režijných nákladov, ktoré sú spojené s vedením viacerých samostatných organizácií. Zabezpečí sa efektívnejšie využívanie finančných zdrojov, optimalizácia nákupu materiálu a služieb, a zároveň bude jednoduchšie plánovanie a sledovanie rozpočtov (príloha č. 3).
Centralizácia procesov ako účtovníctvo, personalistika, nákup tovarov a služieb, údržba či školské stravovanie prinesie úsporu prevádzkových nákladov.
Zníženie počtu funkcií s riadiacim príplatkom (riaditeľky, ekonómky, vedúce kuchýň atď.) znamená efektívnejšie využitie mzdových prostriedkov.
Jednotný systém hospodárenia znižuje riziko duplicít a zabezpečuje transparentnejšie a kontrolovateľnejšie nakladanie s verejnými financiami.
Mesto Pezinok bude schopné efektívnejšie plánovať a využívať finančné prostriedky, čím sa zlepší investičná schopnosť do modernizácie priestorov, pomôcok a ďalšieho rozvoja infraštruktúry materských škôl.

2. Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

Spojenie vytvorí priestor na jednotné metodické vedenie, ktoré umožní zavedenie najlepších praktík a pedagogických inovácií v rámci všetkých materských škôl v meste. Jednotný systém kontroly kvality a hodnotenia umožní zabezpečiť rovnaký štandard vzdelávania vo všetkých zariadeniach a tým zvýšiť spokojnosť rodičov a kvalitu poskytovaných služieb.

3. Jednoduchšie riadiace a organizačné štruktúry

Vytvorením jednej právnickej osoby dôjde k zjednodušeniu riadenia a komunikačných tokov medzi vedením škôl a mestom. Zrušia sa duplicitné funkcie, čo umožní flexibilnejšie a rýchlejšie rozhodovanie na všetkých úrovniach riadenia, vrátane personálneho, ekonomického a pedagogického.
Zjednotením škôl vznikne prehľadnejšia štruktúra riadenia: namiesto viacerých riaditeliek bude pôsobiť jedna riaditeľka s tímom zástupkýň pre jednotlivé organizačné zložky.
Zjednotenie rozhodovacích a plánovacích procesov uľahčí strategické riadenie, koordináciu zápisov, podujatí a práceneschopností.

Zvýšená flexibilita v manažovaní ľudských zdrojov umožní rýchlejšie reagovať na absencie zamestnancov (príloha č. 4).

4. Stabilizácia personálneho manažmentu

Jednotná organizácia bude mať väčšiu kapacitu na plánovanie personálneho rozvoja, vzdelávania a motivácie zamestnancov. Zamestnanci budú mať lepšie možnosti profesijného rastu, pracovnej mobility a jednotného systému odmeňovania, čo prispeje k stabilite a spokojnosti pracovného kolektívu.

5. Demografické dôvody

Mesto čelí dlhodobo klesajúcej pôrodnosti, čo sa prejavuje na poklese počtu detí v MŠ.
Spojená materská škola umožňuje pružnejšie prispôsobovanie počtu tried a ich otváranie alebo zatváranie podľa aktuálnej potreby bez náročných zriaďovacích procesov.

6. Pedagogické a odborné dôvody

Vďaka veľkosti a právnej subjektivite bude mať Spojená materská škola možnosť vytvoriť školský podporný tím (ŠPT) – školský psychológ, špeciálny pedagóg, sociálny pedagóg – v úväzku, ktorý nie je pre jednotlivé malé MŠ dostupný.
Zvýši sa odbornosť a kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu, zlepší sa dostupnosť podpory pre deti s rôznymi potrebami.
Zachová sa autonómia a identita jednotlivých MŠ – každá organizačná zložka si ponechá svoj ŠkVP, zameranie, aktivity a komunitný charakter.

7. Flexibilita pri reakcii na legislatívne a metodické zmeny

Spojenie umožní lepšie a jednotné reagovanie na nové legislatívne požiadavky a metodické odporúčania Ministerstva školstva SR, čím sa zníži administratívna záťaž a zvýši sa efektivita implementácie zmien.

8. Strategické a rozvojové dôvody, zvýšenie prestíže a atraktivity materských škôl

Jednotná organizácia materských škôl môže lepšie komunikovať so širokou verejnosťou a propagovať kvalitné predškolské vzdelávanie v meste Pezinok. To pomôže prilákať nových záujemcov a posilniť dôveru verejnosti v systém predškolského vzdelávania.
Spojená MŠ bude ako väčší subjekt konkurencieschopnejšia voči súkromným materským školám, flexibilnejšia v ponuke a kvalite služieb.
Získa možnosť samostatne sa uchádzať o projekty, granty a dotácie, čo v prípade menších škôl nie je vždy efektívne alebo možné.
Zvýši sa marketingová a verejná prezentácia nielen celej Spojenej MŠ, ale aj jej jednotlivých organizačných zložiek.

Silné a slabé stránky spájania materských škôl (SWOT analýza)

Silné stránky:

- zabezpečenie kvalitatívneho rozvoja predprimárneho vzdelávania ako samostatného vzdelávacie stupňa,
- rovnaké druhy škôl, jednotnosť riadenia materských škôl v oboch alternatívach,
- jednotná príprava pokrmov v ŠJ pre stravníkov – deti predškolského veku, dodržanie materiálno – spotrebných noriem a receptúr školského stravovania,
- zabezpečenie stravovania vo všetkých organizačných zložkách z vlastných školských kuchýň
- v riadení možnosť výberu kvalitného personálneho obsadenia podľa zamerania organizačných zložiek spojenej materskej školy,
- eliminovanie problémov s verejným obstarávaním tovarov a služieb,
- školský podporný tím – materská škola s počtom tried 12-18 a počtom detí cca 300 môže vytvárať ŠPT, riaditeľka bude vedieť zabezpečiť intervenciu člena ŠPT - školského psychológa, špeciálneho pedagóga, sociálneho pedagóga aj v menšej MŠ, ktorá dostáva financie zo štátneho rozpočtu iba na 25% úväzok člena ŠPT, resp. žiadne,
- príležitosť personálne zabezpečiť plynulú prevádzku materských škôl, napriek dočasným absenciám zamestnancov – presuny pedagogických i nepedagogických zamestnancov v rámci materskej školy a jej organizačných zložiek.

Slabé stránky:

- počiatočné problémy v riadení – nastavenie personálneho obsadenia THP, zmluvné vzťahy, presuny riaditeľky medzi jednotlivými organizačnými zložkami Spojenej materskej školy, nastavenie procesov porád vedenia a systému riadenia, delegovania kompetencií,
- riaditeľka bude musieť byť orientovaná aj v ekonomickej i v personálnej problematike, nielen v oblasti pedagogického riadenia,
- počiatočné finančné zaťaženie – napr. licencie na softvéry pre THP, zriadenie - rozšírenie kancelárie pre ekonómky, mzdárku,
- stmeľovanie kolektívov zo súčasných 6 materských škôl na 1kolektív.

Príležitosti:

- autonómia v riadení, rozhodovaní – plynulé organizovanie záujmovej činnosti, mimoškolských aktivít, spolupráca so strednou pedagogickou školou, príp. univerzitami – po dohode so zriaďovateľom, ale jednoduchší proces podpisovania dohôd, zmlúv, a s tým súvisiace pružné reagovanie na príležitosti a výzvy,
- materská škola sa bude môcť samostatne uchádzať o dotácie, granty, zapojiť sa do rozličných projektov,
- zainteresovanie vedenia materských škôl a zamestnancov do hospodárenia materskej školy, prehľad o financiách a racionálnejšie hospodárenie s prostriedkami,
- využitie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na čiastočné úväzky členov školských podporných tímov a ich vytváranie a postupné rozširovanie,
- vzájomné zastupovanie počas riadnej dovolenky, pracovnej neschopnosti, počas ošetrenia člena rodiny, školení a iné.

Ohrozenia:

- zvýšené nároky na riadiacu prácu,
- plné nasadenie kolektívov jednotlivých súčastí materských školy a vzájomná ústretovosť.

Výber riaditeľa Spojenej materskej školy

Zriaďovateľ v súlade s § 4 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlási výberové konanie na pracovnú pozíciu riaditeľ Spojenej materskej školy.

Kvalifikačné predpoklady riaditeľa:

- kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórií a podkategórii pedagogického zamestnanca a na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii odborného zamestnanca v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- splnenie podmienky zaradenia do kariérneho stupňa samostatný pedagogický zamestnanec § 39 zákona č. 138/2019 Z. z.
- najmenej 5 rokov pedagogickej činnosti podľa § 3 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

Výberovou komisiou na pracovnú pozíciu riaditeľa školy je Rada školy. Rada novej Spojenej materskej školy musí byť v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve ustanovená do troch mesiacov odo dňa zriadenia školy (§ 24 ods.13). Členstvo v orgánoch školskej samosprávy upravuje § 25 vyššie uvedeného zákona a za ustanovenie Rady školy zodpovedá zriaďovateľ.

Zloženie a počet členov Rady školy:
Rada školy Spojenej materskej školy (príloha č. 2) v súlade s § 25 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve bude mať 11 členov, z toho sú dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov, jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov, štyria zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy a štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Okrem Rady školy pri Spojenej materskej škole bude v každej organizačnej zložke Rada rodičov (o.z.) a každá organizačná zložka bude mať zastúpenie jedného rodiča v Rade rodičov Spojenej materskej školy.

Očakávané prínosy

Pre deti a rodičov

- zameranie MŠ ostane nezmenené, výchovno-vzdelávací proces pôjde podľa pôvodného ŠkVP
- deti budú stále v tej istej budove, budú mať svoje p. učiteľky, na ktoré sú zvyknuté
- rodičia budú mať v MŠ pedagogickú riaditeľku (zástupkyňa riaditeľky MŠ), na ktorú sa môžu obrátiť s akoukoľvek otázkou či problémom
- v každej organizačnej zložke bude Rada rodičov, jeden zástupca bude v Rade rodičov pri Spojenej materskej škole
- z každej organizačnej zložky bude zástupca (rodič alebo zamestnanec) v Rade školy, ktorá bude mať 11 členov

Pre zástupkyne riaditeľky MŠ

- zodpovednosť za výchovno-vzdelávací proces a zamestnancov svojej MŠ
- zodpovednosť za deti, komunikácia s rodičmi
- organizácia zápisu detí do MŠ a pripravenie návrhu na prijatie detí
- organizácia tradičných podujatí MŠ
- účasť pri výbere nových zamestnancov vo svojej MŠ
- vytvárať vysoko pozitívne prostredie v MŠ pre deti, rodičov a zamestnancov
- garantovať jedinečnosť a výnimočnosť MŠ v súlade s nastaveným školským vzdelávacím programom
- vyhľadávať nové možnosti pre MŠ, benefity týchto aktivít ostanú v ich MŠ (nové možnosti, projekty, granty, sponzoring budú súčasťou ohodnotenia ich práce)
- každá organizačná zložka bude mať svoj podúčet, na ktorý budú prichádzať iné zdroje financovania (napr. 2%, sponzorské dary,...)
- spolupodieľanie sa a zodpovednosť pri odmeňovaní zamestnancov MŠ

Pre mesto Pezinok a jeho obyvateľov

- zefektívnenie využívania finančných prostriedkov z mestského rozpočtu – úspora na administratíve, nákupoch a prevádzkových nákladoch.
- zvýšená kvalita a jednotnosť vzdelávacieho procesu – zabezpečenie rovnakých podmienok pre všetky deti bez ohľadu na lokalitu školy.
- jednoduchšia správa a kontrola materských škôl – transparentnosť a zodpovednosť v hospodárení a riadení.
- lepšie podmienky pre pedagogických a ostatných zamestnancov – motivácia, profesijný rast a stabilita pracovného prostredia.
- podpora rozvoja a modernizácie infraštruktúry – efektívnejšie využívanie dotácií, grantov a ďalších zdrojov.
- kvalitné predprimárne vzdelávanie ako samostatný stupeň vzdelania
- jedinečnosť organizačných zložiek (a rôznorodosť) s vlastným zameraním, ktoré ostane aj do budúcna a bude podporované
- flexibilita v počte tried (otváranie, zatváranie bez zdĺhavého procesu na Ministerstve školstva) podľa demografického vývoja
- jednoznačná informovanosť rodičov a verejnosti; prezentovanie MŠ ako celku, ako aj jednotlivých organizačných zložiek
- flexibilita pri zabezpečení plynulej prevádzky MŠ (vo výnimočných prípadoch presuny zamestnancov pri dočasných výpadkoch)
- optimálne nastavenia a využívanie školského podporného tímu pre všetky organizačné zložky
- zabezpečenie stravovania všetkých detí, príprava jedál vo vlastných školských kuchyniach
- transparentné a efektívne využívanie finančných prostriedkov (nákup tovarov a služieb)
- komplexné riadenie MŠ, zodpovednosť za všetky procesy (VVČ, nákup,...) v MŠ

<u>Ďalšie kroky:</u>

- vypracovanie konkrétneho právneho návrhu na zlúčenie materských škôl do jednej právnickej osoby, žiadosti o zaradenie Spojenej materskej školy do siete škôl
- príprava organizačnej štruktúry a plán personálneho manažmentu
- informovanie a zapojenie zamestnancov, rodičov a ďalších zainteresovaných strán do procesu transformácie.
- delimitácia majetku MŠ

- poverenie pedagogického zamestnanca riadením Spojenej materskej školy– primátor
- začiatok činnosti Spojenej materskej školy, vydanie zriaďovacej listiny – MsZ Pezinok
- delegovanie zástupcov zriaďovateľa do novej rady školy
- kreovanie novej rady školy
- výberové konanie na riaditeľa Spojenej materskej školy (nová rada školy)

Záver

Navrhované spojenie materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Pezinok do jednej právnickej osoby predstavuje nevyhnutný krok k zabezpečeniu efektívnejšieho, transparentnejšieho a kvalitnejšieho riadenia predškolského vzdelávania. Mesto tak bude schopné lepšie reagovať na súčasné výzvy a zabezpečiť stabilný a udržateľný rozvoj materských škôl v prospech všetkých obyvateľov. Všetky uvoľnené priestory zostanú v správe mesta a budú využité pre potreby obyvateľov Pezinka v rámci sociálnej oblasti a školstva (denné centrum, denný stacionár, detské jasle, základná umelecká škola, ...).

Vyjadrenie Komisie školstva: **súhlasí** so spojením materských škôl a zaradením Spojenej materskej školy do siete škôl (**odporúča**)
Vyjadrenie Mestskej školskej rady: **súhlasí** so spojením materských škôl a zaradením Spojenej materskej školy do siete škôl (**odporúča**)

Legislatíva:

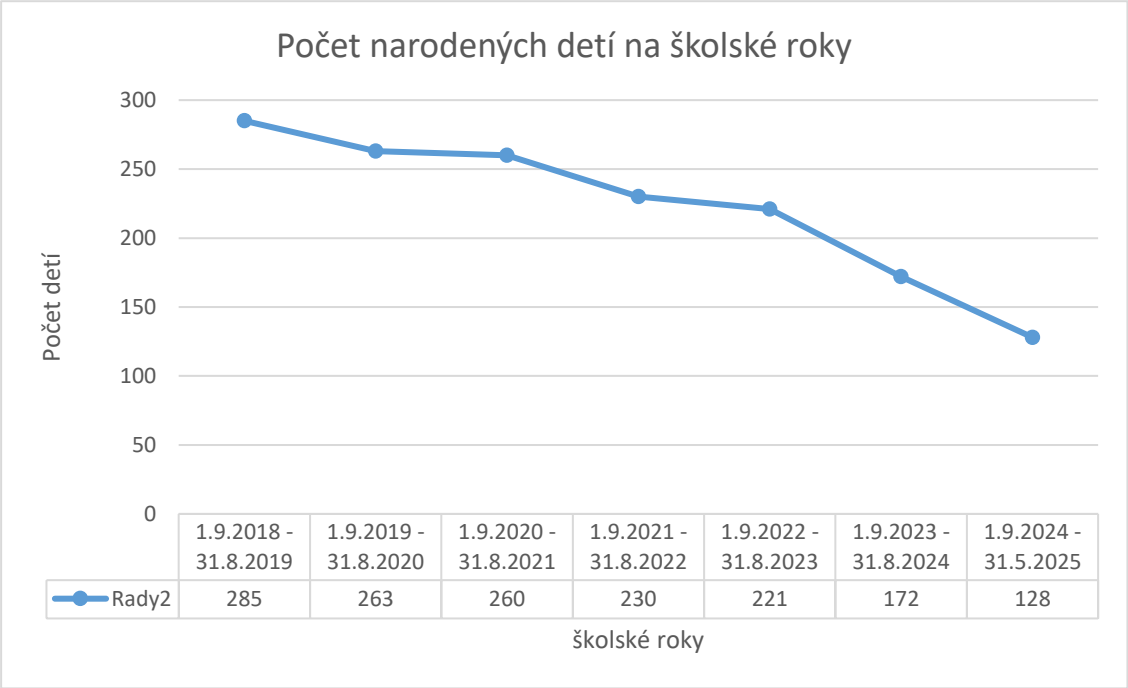
Zákon č. 569/2003 Z. z. štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prílohy:

príloha č. 1 Demografický vývoj v meste Pezinok, prognóza počtu detí v materských školách
príloha č. 2 Rada školy „Spojenej materskej školy“
príloha č. 3 Prehľad predpokladaných finančných prostriedkov v materských školách do r. 2027
príloha č. 4 Aktuálny prehľad počtu zamestnancov

príloha č. 1

Demografický vývoj v meste Pezinok



Prognóza počtu detí v materských školách

školský rok	PPV	právo na prijatie do MŠ	spolu detí v MŠ
2023/24	282	538	820
2024/25	265	540	805
2025/26	263	490	753
2026/27	260	451	711
2027/28	230	393	623
2028/29	221	*298	*519
2029/30	x	x	x

Vysvetlivky:
PPV – povinné predprimárne vzdelávanie (5 ročné deti)
Právo na prijatie do MŠ – 3 a 4 ročné deti
* - deti narodené do 31.05.2025 (vrátane)
x – údaje ešte nie sú k dispozícii (deti sa len narodia)

príloha č. 2
Návrh na zloženie Rady školy „Spojenej materskej školy“

V súlade s platnou legislatívou (zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve) bude mať Rada školy Spojenej materskej školy 11 členov:

dvaja zástupcovia pedagogických zamestnancov – MŠ Svätoplukova, MŠ Bystrická
jeden zástupca ostatných zamestnancov – MŠ gen. Pekníka
štyria zástupcovia rodičov – MŠ Vajanského, MŠ Za hradbami, MŠ Záhradná, MŠ Pekníka
štyria zástupcovia zriaďovateľa

príloha č. 3:

Prehľad financovania materských škôl do r. 2027 (predpoklad)

Materské školy

školský rok 2024/2025

			zamestnanci		*prenesené kompetencie*			*originálne kompetencie*						
materská škola	**triedy**	**deti**	**pedagog.**	**nepedag.**	**mzdy**	**odvody**	**tovary a služby**	**mzdy**	**odvody**	**prídel/podiel. dane *****	**rozdiel - dofinancovanie**	**zákonné poplatky**	**náklad na 1 dieťa**	**predškoláci**
Bystrická 1	6	120	15	6	233 484	83 937	60 869	62 383	22 427	29 595	-55 215	45 000	3 484	45
gen. Pekníka 2	7	146	21	5	270 619	97 287	71 945	56 721	20 391	36 007	-41 105	71 400	3 052	27
EP Cajlanská	3	64	6	2	118 627	42 647	31 537	22 704	8 162	15 784	-15 082	27 000	3 073	19
Svätoplukova 51	6	136	15	4	318 597	114 536	71 086	49 188	17 683	33 541	-33 330	49 200	3 837	54
Vajanského 16	4	95	16	3	218 675	78 613	46 439	21 548	7 746	23 429	-5 865	32 400	3 585	41
Za hradbami 1	5	103	12	5	217 875	78 326	52 282	54 843	19 716	25 402	-49 157	6 600	4 043	92
EP Holubyho	2	38	4	1	80 381	28 897	19 289	10 968	3 943	9 372	-5 539	14 400	3 397	14
Záhradná 34	2	46	5	2	104 619	37 610	23 631	24 778	8 908	11 345	-22 341	19 200	3 921	14
*Orešie	3	57	8	6	111 854	40 212	28 376	30 439	10 943	14 058	-27 324	22 800	3 492	19
	38	**805**	**102**	**34**	**1 674 731**	**602 065**	**405 454**	**333 572**	**119 919**	**198 533**	**-254 958**	288 000		**325**
					2 682 250			**453 491**						

***podiel dane: počet detí/koef. 98,65 x 2,5

*poznámka: v šk.r.2024/2025 boli zrušené 4 triedy (2 tr. EP Na bielenisku, 2 tr. MŠ Orešie)

Materské školy
školský rok 2025/2026

			zamestnanci		*prenesené kompetencie*			*originálne kompetencie*						
materská škola	**triedy**	**deti**	**pedagog.**	**nepedag.**	**mzdy**	**odvody**	**tovary a služby**	**mzdy**	**odvody**	**prídel/podiel. dane *****	**rozdiel - dofinancovanie**	**zákonné poplatky**	**náklad na 1 dieťa**	**predškoláci**
Bystrická 1	6	125	15	6	243 212	87 435	63 405	62 383	22 427	30 828	-53 982	45 000	3 616	40
gen. Pekníka 2	7	139	21	5	257 644	92 623	68 496	56 721	20 391	34 281	-42 831	71 400	2 907	40
EP Cajlanská	3	67	6	2	124 188	44 646	33 015	22 704	8 162	16 524	-14 342	27 000	3 214	20
Svätoplukova 51	6	142	15	4	332 653	119 589	74 222	49 188	17 683	35 021	-31 850	49 200	4 001	45
*Vajanského 16	2	59	14	3	135 809	48 823	28 841	21 548	7 746	14 551	-14 743	32 400	2 214	20
Za hradbami 1	5	120	12	5	253 835	91 254	60 911	54 843	19 716	29 595	-44 964	6 600	4 602	40
*EP Holubyho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Záhradná 34	2	45	5	2	102 344	36 793	23 117	24 778	8 908	11 098	-22 588	19 200	3 842	10
Orešie	3	57	8	6	111 854	40 212	28 376	30 439	10 943	14 058	-27 324	22 800	3 492	15
	34	**754**	**96**	**33**	**1 561 539**	**561 375**	**380 383**	**322 604**	**115 976**	**185 955**	**-252 625**	273 600		230
					2 503 297			**438 580**						

***podiel dane: počet detí/koef. 98,65 x 2,5
*poznámka: v šk.r.2025/2026 budú zrušené 4 triedy (2 tr. EP Holubyho, 2 tr. MŠ Vajanského - rekonštrukcia)

Materské školy

školský rok 2026/2027

			zamestnanci		*prenesené kompetencie*			*originálne kompetencie*						
materská škola	**triedy**	**deti**	**pedagog.**	**nepedag.**	**mzdy**	**odvody**	**tovary a služby**	**mzdy**	**odvody**	**podielové dane *****	**rozdiel - dofinancovanie**	**príjem**	**náklad na 1 dieťa**	**predškoláci**
Bystrická 1	6	120	15	6	233 484	83 937	60 869	62 383	22 427	29 595	-55 215	0	3 859	40
gen. Pekníka 2	7	150	21	5	278 033	99 953	73 917	56 721	20 391	36 994	-40 118	0	3 527	40
*EP Cajlanská	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
Svätoplukova 51	6	142	15	4	332 653	119 589	74 222	49 188	17 683	35 021	-31 850	0	4 238	45
Vajanského 16	4	82	12	3	188 751	67 856	40 084	21 548	7 746	20 223	-9 071	0	5 258	20
Za hradbami 1	5	115	12	5	243 259	87 451	58 373	54 843	19 716	28 362	-46 197	0	4 501	40
*EP Holubyho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
*Záhradná 34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Orešie	3	60	6	4	117 742	42 328	29 870	20 293	7 295	14 798	-12 791	0	5 438	15
	31	**669**	**81**	**27**	**1 393 922**	**501 114**	**337 335**	**264 976**	**95 258**	**164 992**	**-195 242**	0		**230**
					2 232 371			**360 234**						

***podiel dane: počet detí/koef. 98,65 x 2,5

*poznámka: v šk.r.2026/2027 bude zrušených 5 tried (2 tr. MŠ Záhradná, 3 tr. EP Cajlanská), pribudnú 2 tr. MŠ Vajanského po rekonštrukcii

príloha č. 4
Aktuálny prehľad počtu zamestnancov

materská škola	počet zamestnancov	pedagog.	nepedagog.	***skončenie prac.pomeru**	**prac. pomer na dobu určitú**	
				pedagog.	pedagog.	nepedagog.
Bystrická 1	21	15	6	1	3	1
gen. Pekníka 2	34	27	7	-	7	5
Svätoplukova 51	19	15	4	-	1	-
Vajanského 16	19	16	3	2	4	2
Za hradbami 1	25	16	6	2	5	3
Záhradná 34	7	5	2	-	-	2
spolu	***125***	94	28	**5**	**20**	**13**

* v zmysle § 82 ods.7 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (65 rokov)