

**04. Spoločný školský úrad v Pezinku pre odborné zabezpečovanie úloh
a činností v oblasti školstva**

PREDKLADÁ: Mgr. Mária Wagingerová, zástupkyňa primátora

PaedDr. Erik Špaňo, poverený vedením OŠ

SPRACOVALI: PaedDr. Erik Špaňo, poverený vedením OŠ

Drahoslava Pátková, referent účtovania a rozpočtu pre školstvo

Stanovisko komisie školstva, mládeže a vzdelávania: Komisia školstva, vzdelávania a mládeže odporúča MsZ v Pezinku schváliť Zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu v znení uvedenom v Prílohe č. 1 tohto uznesenia (za 4 z 5)

Stanovisko Mestskej školskej rady v Pezinku: Mestská škola rada odporúča MsZ v Pezinku schváliť Zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu v znení uvedenom v Prílohe č. 1 tohto uznesenia (za 6 z 6).

UZNESENIE MsZ č. 1-...../2021

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku,
v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), s poukazom na ustanovenie § 7 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s ustanovením § 20a ods. 3, ods. 4 zákona o obecnom zriadení a čl. 2 a 3 smernice Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 34/2014, ktorou sa určuje postup okresného úradu v sídle kraja pri potvrdzovaní obce ako školského úradu a pri posudzovaní odborného zabezpečenia činnosti obce a samosprávneho kraja ako školských úradov

schvaľuje

Zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu v znení uvedenom v Prílohe č. 1 tohto uznesenia.

- a) bez pripomienok
- b) s týmito pripomienkami

Dôvodová správa:

Zámer zriadiť Spoločný školský úrad so sídlom v Pezinku vyplynul zo vzájomných rokovaní v Združení miest a obcí Malokarpatského regiónu (ZMOMR). Taktiež aj z dôvodu, že počas druhej vlny pandémie Covid-19 bola zo strany Školského úradu Pezinok poskytovaná metodická podpora a odborné poradenstvo v rámci prijímaných opatrení v štátnej školskej správe na úrovni obcí. Na základe uvedených dôvodov vyplynula požiadavka zo strany obce Dolňany a následne starostov obcí Báhoň, Budmerice, Častá, Dubová, Jablonec, Šenkvice, Slovenský Grob, Viničné, Vinosady a Vištuk, ktoré sú zlúčené do Spoločného školského úradu so sídlom Šenkvice, avšak tento Spoločný školský úrad je od 1. 12. 2016 zriadený, avšak nefungujúci nakoľko už dlhšie obdobie nie je obsadené pracovné miesto odborným zamestnancom, ktorý na základe zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a smernice č. 34/2014 ktorou sa určuje postup okresného úradu v sídle kraja pri potvrdzovaní obce ako školského úradu a pri posudzovaní odborného zabezpečenia činnosti obce a samosprávneho kraja ako školských úradov zabezpečuje činnosti v rámci preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva. Všetky finančné prostriedky na náklady spojené s preneseným výkonom štátnej správy poskytované okresným úradom v sídle kraja sú Spoločným školským úradom so sídlom v Šenkviaciach poukazované späť na okresný úrad v sídle kraja.

Školský úrad Pezinok vznikol 1. júla 2004 na základe rozhodnutia vtedajšieho Krajského školského úradu, Teplická 4, Bratislava s počtom žiakov 2491 žiakov k 15. 9. 2003 a pre odborné zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy, na ktoré štát poskytuje obci ako školskému úradu finančné prostriedky sú dve pracovné miesta na počet žiakov základných škôl. V súčasnosti má Školský úrad Pezinok 2501 žiakov k 15. 9. 2020.

Spoločný školský úrad so sídlom Šenkvice vznikol 1. decembra 2016 na základe rozhodnutia Okresného úradu, Tomášikova 46, Bratislava s počtom žiakov 1778 žiakov k 15. 9. 2015 a pre odborné zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy, na ktoré štát poskytuje obci ako školskému úradu finančné prostriedky je jedno pracovné miesto na počet žiakov základných škôl. V súčasnosti má Spoločný školský úrad Šenkvice (10 obcí) 2322 žiakov k 15. 9. 2020.

Genéza Spoločného školského úradu so sídlom Šenkvice:

1. 7. 2004 na základe žiadosti starostu Obce Častá bolo sídlo Spoločného školského úradu v Častej pre obce Častá, Báhoň, Budmerice, Šenkvice, Vištuk a Jablonec. Rozhodnutie KŠÚ – OOC – 00596/2004/19.

25. 9. 2007 bol Spoločný školský úrad so sídlom v Častej rozšírený o Obec Dubová a Obec Slovenský Grob. Rozhodnutie KŠÚ – OOC – 01402/2007.

9. 11. 2010 bol Spoločný školský úrad so sídlom v Častej rozšírený o Obec Vinosady. Rozhodnutie KŠÚ – OOC – 01195/2010.

18. 8. 2014 bol Spoločný školský úrad so sídlom v Častej rozšírený o Obec Viničné. Rozhodnutie OÚ – BA – OS1 – 2014/063138.

28. 11. 2016 na základe listu Obce Šenkvice bola zmena sídla Spoločného školského úradu so sídlom v Šenkviaciach pre obce: Báhoň, Budmerice, Častá, Dubová, Jablonec, Slovenský

Grob, Šenkvice, Viničné, Vinosady, Vištuk. Rozhodnutie OÚ – BA – OS1 – 2016/105592 – R/1.

Od 1. 1. 2022 by tak na základe vzájomnej zmluvy o zriadení Spoločného školského úradu a po prerokovaní v jednotlivých zastupiteľstvách a rozhodnutí Okresného úradu Bratislava vznikol **Spoločný školský úrad so sídlom v Pezinku pre Pezinok, Báhoň, Budmerice, Doľany, Častá, Dubová, Jablonec, Šenkvice, Slovenský Grob, Viničné, Vinosady, Vištuk a Limbach**. V obciach Píla a Štefanová nie sú zriadené základné školy, ale len materské školy, ktoré sa však do počtu žiakov nepočítajú. Spoločný školský úrad so sídlom v Pezinku by tak zabezpečoval prenesený výkon štátnej správy pre okres Pezinok okrem Svätého Jura a Modry. Taktiež by poskytoval odbornú a poradenskú činnosť pre materské školy a školské zariadenia ŠKD, ŠJ, ZUŠ – Budmerice. Pre odborné zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy, na ktoré štát poskytuje obci ako školskému úradu finančné prostriedky by boli tri pracovné miesta na počet žiakov základných škôl.

Účastníci Spoločného školského úradu sa budú na financovaní činnosti Spoločného školského úradu podieľať percentom odvodeným podľa počtu žiakov jednotlivých základných škôl.

Počet žiakov jednotlivých obcí (účastníkov Spoločného školského úradu) na základe zberu údajov pre normatívne financovanie (Eduzber) k 15. 09. 2020:

Pezinok – 2501 žiakov (4 základné školy; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. - 9.)
Báhoň – 322 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1.- 9.)
Budmerice – 320 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1.- 9.)
Častá – 290 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)
Doľany – 41 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – dvojtriedna – 1. – 4.)
Dubová – 70 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 4.)
Jablonec – 39 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – dvojtriedna – 1. – 4.)
Limbach – 127 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)
Šenkvice – 418 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)
Slovenský Grob – 411 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)
Viničné – 261 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)
Vinosady – 50 žiakov (ZŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 4.)
Vištuk – 141 žiakov (ZŠ s MŠ; organizácia vyučovania – plnotriedna – 1. – 9.)

Spolu – 4991 žiakov

Východiská a podklady:

1. Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Smernica č. 34/2014 ktorou sa určuje postup okresného úradu v sídle kraja pri potvrdzovaní obce ako školského úradu a pri posudzovaní odborného zabezpečenia činnosti obce a samosprávneho kraja ako školských úradov

Na dve osoby školského úradu

Obce:	Počet detí k 15.9.2020	Ročne	Mesačne	
Báhoň	322	€ 876,03	€ 73,00	6,45%
Budmerice	320	€ 870,59	€ 72,55	6,41%
Doľany	41	€ 111,54	€ 9,30	0,82%
Častá	290	€ 788,97	€ 65,75	5,81%
Dubová	70	€ 190,44	€ 15,87	1,40%
Jablonec	39	€ 106,10	€ 8,84	0,78%
Limbach	127	€ 345,52	€ 28,79	2,54%
Šenkvice	418	€ 1 137,21	€ 94,77	8,38%
Slovenský Grob	411	€ 1 118,17	€ 93,18	8,23%
Viničné	261	€ 710,08	€ 59,17	5,23%
Vinosady	50	€ 136,03	€ 11,34	1,00%
Vištuk	141	€ 383,60	€ 31,97	2,83%
Pezinok	2501	€ 6 804,21	€ 567,02	50,11%
	4991	€ 13 578,50	€ 1 131,54	100,00%
Náklady celkom	€ 66 940,00			

Dotácia rok 2022*	€ 53 361,50
Doplatok k nákladom	€ 13 578,50
Dotácia 0,5Eur na 1 žiaka	€ 2 495,50
Dotácia na 3 zamestnancov (8plat. tr. - 13 plat. st.	€ 50 866,00

Na tri osoby školského úradu

Obce:	Počet detí k 15.9.2020	Ročne	Mesačne	
Báhoň	322	€ 2 505,06	€ 208,76	6,45%
Budmerice	320	€ 2 489,51	€ 207,46	6,41%
Doľany	41	€ 318,97	€ 26,58	0,82%
Častá	290	€ 2 256,11	€ 188,01	5,81%
Dubová	70	€ 544,58	€ 45,38	1,40%
Jablonec	39	€ 303,41	€ 25,28	0,78%
Limbach	127	€ 988,02	€ 82,34	2,54%
Šenkvice	418	€ 3 251,92	€ 270,99	8,38%
Slovenský Grob	411	€ 3 197,46	€ 266,45	8,23%
Viničné	261	€ 2 030,50	€ 169,21	5,23%
Vinosady	50	€ 388,99	€ 32,42	1,00%
Vištuk	141	€ 1 096,94	€ 91,41	2,83%
Pezinok	2501	€ 19 457,04	€ 1 621,42	50,11%
	4991	€ 38 828,50	€ 3 235,71	100,00%
Náklady celkom	€ 92 190,00			

Dotácia rok 2022*	€ 53 361,50
Doplatok k nákladom	€ 38 828,50
Dotácia 0,5Eur na 1 žiaka	€ 2 495,50
Dotácia na 3 zamestnancov (8plat. tr. - 13 plat. st.	€ 50 866,00

Príloha č. 1

ZMLUVA o zriadení spoločného obecného úradu

Účastníkmi zmluvy sú :

MESTO PEZINOK

v zastúpení: Ing. arch. Igor Hianik, primátor
Sídlo: Radničné nám. 7, 902 01 Pezinok
IČO: 00 305 022

OBEC BÁHOŇ

v zastúpení: Ing. Ivan Patoprstý, starosta
Sídlo: Ulica SNP 65, 900 84 Báhoň
IČO: 00 304 654

OBEC BUDMERICE

v zastúpení: PhDr. Jozef Savkuliak, starosta
Sídlo: Budmerice č. 534, 900 86 Budmerice
IČO: 00 384 607

OBEC ČASTÁ

v zastúpení: Mgr. Robert Lederleitner, starosta
Sídlo: Hlavná ulica 168, 900 89 Častá
IČO: 00 304 701

OBEC DOĽANY

v zastúpení: Jozef Mruškovič, starosta
Sídlo: Doľany 169, 900 88 Doľany
IČO: 00 304 727

OBEC DUBOVÁ

v zastúpení: Ľudovít Ružička, starosta
Sídlo: Hlavná ulica 39, 900 90 Dubová
IČO: 00 304 735

OBEC JABLONEC

v zastúpení: Slavomír Pocisk, starosta
Sídlo: Jablonec 206, 900 87 Jablonec
IČO: 00 304 794

OBEC LIMBACH

v zastúpení: Bc. Adriana Čechovičová, starosta
Sídlo: SNP 55, 900 91 Limbach
IČO: 00 304 891

OBEC SLOVENSKÝ GROB

v zastúpení: JUDr. Štefan Gašparovič, starosta
Sídlo: Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob
IČO: 00 305 073

OBEC ŠENKVICE

v zastúpení: Mgr. Peter Fitz, starosta
Sídlo: Námestie G. Kolinoviča 5, 900 81 Šenkvice

IČO: 00 305 103

OBEC VINIČNÉ

v zastúpení: Pavel Galamboš, starosta

Sídlom: Cintorínska 1000/13, 900 23 Viničné

IČO: 00 305 154

OBEC VINOSADY

v zastúpení: Mgr. Ivana Juráčková, starosta

Sídlom: Pezinská 95, 902 01 Vinosady

IČO: 00 305 162

OBEC VIŠTUK

v zastúpení: Ing. Mária Vráblová, starostka

Sídlom: Vištuk č. 353, 900 85 Vištuk

IČO: 00 305 171

Preambula

V záujme kvalitného a efektívneho zabezpečovania výkonu prenesených kompetencií v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry podľa ustanovenia § 7 ods. 2 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa účastníci zmluvy dohodli takto:

Čl. I

Základné ustanovenia

- 1.1. Účastníci zmluvy zriadujú spoločný obecný úrad v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry so sídlom v meste Pezinok, Radničné nám. 7, 902 01 Pezinok (ďalej len „školský úrad“).
- 1.2. Štatutárnym orgánom v pracovno-právnych vzťahoch zamestnanca v školskom úrade a v majetkovo-právnych veciach týkajúcich sa školského úradu je primátor mesta Pezinok.

Čl. II

Predmet zmluvy

- 2.1. Školský úrad bude vykonávať nasledovné činnosti:
 - 2.1.1. výkon štátnej správy v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ základnej školy,
 - 2.1.2 kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania, s výnimkou kontroly vo výhradnej kompetencii Štátnej školskej inšpekcie,
 - 2.1.3. prípravu organizačných pokynov pre riaditeľov škôl a školských zariadení, najmä organizačných pokynov na príslušný školský rok;
 - 2.1.4. poskytovanie odbornej a poradenskej činnosti školám a školským zariadeniam.
- 2.2. Školský úrad predkladá jednotlivým zmluvným stranám správu o činnosti za I. polrok do 30. septembra v bežnom roku a celoročnú správu do 31. januára nasledujúceho roku.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Mesto Pezinok zabezpečí výkon činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy pre všetkých účastníkov zmluvy. Jednotlivé rozhodnutia schvaľuje odborný zamestnanec školského úradu (ďalej len „odborný zamestnanec“).
- 3.2. Účastníci zmluvy poskytnú potrebnú súčinnosť odbornému zamestnancovi pri jeho činnosti

vykonávanej v súlade s predmetom tejto zmluvy a súčasne sa zaväzujú vykonať ročné zúčtovanie príjmov a výdavkov do 28. februára nasledujúceho kalendárneho roka za kalendárny rok bezprostredne predchádzajúci.

- 3.3. Sporné otázky pri plnení úloh sa riešia rokovaním predstaviteľa obce s odborným zamestnancom. Závažnejšie problémy sa riešia na zhromaždení starostov, ktoré zvolá odborný zamestnanec na návrh predstaviteľa ktoréhokoľvek účastníka tejto zmluvy alebo podľa potreby.

ČI. IV

Financovanie a organizácia

- 4.1. Počet zamestnancov školského úradu budú traja na trvalý pracovný pomer a plný úväzok.
- 4.2. Finančné a materiálne zabezpečenie odborného zamestnanca t. j. mzda, odvody, režijné náklady na jeho činnosť v školskom úrade sú vedené v účtovnej a mzdovej evidencii mesta Pezinok a osobitne sa sledujú a vyhodnocujú.
- 4.3. Účastníci zmluvy sa dohodli, že na financovaní činnosti školského úradu sa budú podieľať percentom odvodeným podľa počtu žiakov jednotlivých základných škôl.
- 4.4. Mesto Pezinok zabezpečí štvrtročné zúčtovanie príjmov a výdavkov školského úradu a ich rozúčtovanie na jednotlivé zmluvné obce a to do 30 dní od ukončenia príslušného štvrťroka. Vyúčtovanie sa uskutoční prostredníctvom faktúry vydané mestom Pezinok, ktorej splatnosť bude do 14 dní odo dňa doručenia.
- 4.5. Zmluvné obce majú právo kontroly správnosti zúčtovania transferu a výdavkov školského úradu a následné rozúčtovanie pre jednotlivých účastníkov zmluvy na príslušnom pracovisku mesta Pezinok.

ČI. V

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.2. Zmluvu možno meniť alebo doplniť len písomnou formou so súhlasom všetkých zúčastnených strán.
- 5.3. Účastník zmluvy môže od zmluvy odstúpiť len písomne. Odstúpenie je každá zo zmluvných strán oprávnená podať do 30. júna kalendárneho roka a toto odstúpenie nadobúda účinnosť k 1. januáru kalendárneho roka, ktorý nasleduje bezprostredne po doručení výpovede. Výpoveď sa doručuje mestu Pezinok.
- 5.4. Pristúpiť k tejto zmluve môžu iné obce len so súhlasom všetkých účastníkov zmluvy písomnou formou.
- 5.5. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám z tejto zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne.
- 5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými účastníkmi po jej predchádzajúcom odsúhlasení jednotlivými obecnými zastupiteľstvami.
- 5.7. Táto zmluva je vyhotovená v pätnástich vyhotoveniach s právnou silou originálu, z toho po jednom vyhotovení obdrží každý účastník Zmluvy, jedno vyhotovenie obdrží Okresný úrad v sídle kraja odbor školstva a dve zvyšné vyhotovenia obdrží Spoločný školský úrad so sídlom v Pezinku.

V Pezinku , 2021

V Báhoňi, 2021

mesto Pezinok
Ing. arch., Igor Hianik, primátor

obec Báhoň
Ing. Ivan Patoprstý, starosta

V Budmericiach, 2021

obec Budmerice
PhDr. Jozef Savkuliak, starosta

V Častej, 2021

obec Častá
Mgr. Robert Lederleitner, starosta

V Doľanoch, 2021

obec Doľany
Jozef Mruškovič, starosta

V Dubovej, 2021

obec Dubová
Ľudovít Ružička, starosta

V Jablonci, 2021

obec Jablonec
Slavomír Pocisk, starosta

V Limbachu, 2021

obec Limbach
Bc. Adriana Čechovičová, starostka

V Slovenskom Grobe, 2021

V Šenkviach, 2021

obec Slovenský Grob
JUDr. Štefan Gašparovič, starosta

obec Šenkvice
Mgr. Peter Fitz, starosta

Vo Viničnom, 2021

Vo Vinosadoch, 2021

obec Viničné
Pavel Galamboš, starosta

obec Vinosady
Mgr. Ivana Juráčková, starostka

Vo Vištuku, 2021

obec Vištuk
Ing. Mária Vráblová, starostka