

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku

Dňa: 26.11.2020

bod: 19.

19. Informácie z činnosti MsÚ

PREDKLADÁ: Ing. Jana Lehocká, prednostka Mestského úradu v Pezinku
SPRACOVAL: Mgr. Peter Štetka, právnik MsÚ v Pezinku

Oddelenie školstva a sociálnej starostlivosti

Majetkové oddelenie

Organizačné oddelenie

Finančné oddelenie

Oddelenie výstavby a životného prostredia

Oddelenie propagácie, komunikácie a IT

Referát propagácie a komunikácie

a

Referát IT



Oddelenie školstva a sociálnej starostlivosti_3Q_2020

Detaily

Vedúci oddelenia Mgr. Milan Hýll
Počet referátov 2
Počet zamestnancov 8

Popis oddelenia

Oddelenie školstva a sociálnej starostlivosti pozostáva z dvoch referátov:

Referát sociálnej starostlivosti – zaoberá sa – sociálna pomoc, sociálne služby, krízová intervencia, poradenská činnosť, sprevádzanie, prevencia, sociálno-právna ochrana detí a sociálny kuratela

Referát školstva – zaoberá sa – poradenstvo, kontrola, vydávanie organizačných pokynov, vedenie personálnej agendy riaditeľov. Vykonať výkon štátnej správy v druhom stupni

Pod Oddelenie školstva a sociálnej starostlivosti priamo spadá aj Zariadenie opatrovateľskej služby, Opatrovateľská služba, Prepravná služba, Jedáleň, Práčovňa, Nocľaháreň a 4 Denné centrá. Celkovo ide o 45 zamestnancov

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

Referát sociálnej starostlivosti

- Výlety pre deti zo znevýhodneného prostredia, uskutočnené v mesiaci august 4x Červený kameň, Dobrá voda, Smolenice a Pezinok
- Zúčastnenie sa na multidisciplinárnom pracovnom stretnutí na Úrade práce
- Denné centrá – opatrenia
- Projekt Revia – „Otvor srdce – daruj knihu“
- Projekt „Podpora a zvyšovanie kvality terénnej sociálnej práce – Implementačnej agentúry, Ministerstva práce, soc. vecí a rodiny“
- Podania žiadostí o oddlžovanie klientov (6 klientov)
- Humanitárna pomoc z Ministerstva práce, soc. vecí a rodiny pre ľudí bez domova
- Projekt podľa § 52a Zákona 5/2004 o službách zamestnanosti (10 klientov)
- Pomoc pri umiestňovaní klientov do zariadení Krízovej intervencie a Zariadení sociálnych služieb
- Vyúčtovanie dotácií na stravu za 1. polrok 2020
- Podanie žiadostí na Úrad práce o Dotácie podľa zákona 544/2010 o dotáciách na obdobie september – december 2020

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- Zbierka potravín a hygienických potrieb pre ľudí v núdzi
- Zapojenie sa do projektu: „Koľko šťastia sa zmestí do krabice od topánok“
- Vianočná večera pre ľudí ubytovaných v nocľahárni
- Zriadenie Karanténneho centra pre ľudí bez domova
- Pokračovanie v realizácii prevádzky elokovaných pracovísk
- Sledovanie a aktualizácia demografického vývoja
- Koordinácia činností s COVID – 19 pre školy a školské zariadenia
- Príprava podkladov k Ročnému plánu vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- Koordinácia Akadémie tretieho veku
- Organizačné zabezpečenie školského roka 2020/21
- Činnosti súvisiace s prípravou Eduzberu

Školský úrad

- Činnosti súvisiace s realizáciou prevádzky na nových elokovaných pracoviskách ZŠ J. Kupeckého a ZUŠ E. Suchoňa
- Činnosti súvisiace so zaraďovaním ZŠ ako organizačnej zložky Spojenej školy, Komenského 27
- Kontrola rozdelenia žiakov 1. ročníkov podľa kapacitných možností základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Pezinok
- Porada k organizačnému zabezpečeniu školského roka 2020/21
- Tvorba usmernenia k organizačnému zabezpečeniu školského roka 2020/21 z hľadiska pandémie COVID-19
- Koordinácia k postupu Akadémie tretieho veku z hľadiska COVID-19 a realizácia nového akademického roka 2020/21
- Organizačné usmernenie volieb do Rád škôl
- Kontrola a spracovanie výkazov EDUZBER, 1-01, 3-01, 40-01....
- Podanie žiadosti o finančné prostriedky na dopravné, cestovné náklady žiakov



Majetkové oddelenie _ 3Q_2020

Detaily

Vedúci oddelenia: Ing. Silvia Ruppertová
Počet referátov: 3
Počet zamestnancov: 15, z toho 4 upratovačky a 1 údržbár
Popis oddelenia: Majetkové oddelenie tvoria 3 referáty

Referát správy majetku – zaoberá sa zabezpečením správy hmotného a nehmotného majetku Mesta, agendou elektrickej energie, vody, plynu, technickej dokumentácie revízií elektrických a plynových zariadení, bleskozvodov, komínov, odstraňovaním závad a porúch v rámci bežnej údržby, ako aj havárií, agendou bytov, autoprevádzky, poistenia a DHZ, materiálo-technickým zabezpečením MsÚ, prípravou volieb a okrskov, registratúrou, civilnou ochranou

Referát evidencie majetku – zaoberá sa agendou majetku v rozsahu jeho evidencie, pohybov, účtovania, inventarizácie a pod. vrátane majetku ZŠ a MŠ

Referát verejného obstarávania - zabezpečuje verejné obstarávanie Mesta Pezinok, metodické a koordinačné práce v oblasti prípravy a aplikácie postupov vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- Ukončenie pasportu technického stavu materských škôl, CVČ, ZUŠ a PKC a v roku 2021 zabezpečenie pasportu ostatných objektov – denné centrál, Kollárova 1, nocľaháreň, ZOS
- Príprava podkladov do rozpočtu na postupné zabezpečenie odstránenia porúch a závad v objektoch Mesta Pezinok
- Pokračovanie v opravách športových ihrísk
- Príprava podkladov na výstavbu pumptrackových a skejtových dráh v roku 2021
- Aktualizácia agendy civilnej ochrany
- Príprava podkladov k inventarizácii majetku k 31.12.2020
- Príprava podkladov na modernizáciu Sobášnej siene na MsÚ

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

- **Referát správy majetku**
 - Zabezpečenie pasportu technického stavu športovísk a základných škôl
 - Zrealizovaná oprava športového ihriska na Suvorovovej ulici a príprava realizácie opravy športového ihriska na Muškátovej ulici
 - Zrealizovaná oprava strechy nad šatňami na Cajlanskom futbalovom ihrisku a príprava realizácie rekonštrukcie tribúny
 - Zrealizovanie opatrení na zníženie nákladov v súvislosti s distribúciou elektrickej energie formou úpravy rezervovanej kapacity k zmene ističov
 - Zrealizovaná rekonštrukcia kotolne na MsÚ
 - Zrealizovaná oprava strechy – MŠ Bystrická, M. R. Štefánika 10, Kollárova 1/A
 - Príprava realizácie reštaurovania Mariánskeho stĺpa
 - Zabezpečenie vypracovania energetických certifikátov – DC Cajlanská 95, M. R. Štefánika 10, MŠ Cajlanská 7
 - Zabezpečenie odstránenia havarijného stavu elektroinštalácie v školskom klube ZŠ Fándlyho
 - Postupná aktualizácia poisťných zmlúv
 - Príprava podkladov na výber dodávateľa energií pre roky 2021 – 2022
 - Vytýpovanie pozemkov na parkovanie dodávok v nočných hodinách
 - Zabezpečenie revízií elektrických spotrebičov a ručného náradia v objektoch mesta, trafostanice v Kameňolome a revízií plynových a tlakových zariadení v objektoch mesta
 - Spracovanie podkladov bytovej agendy pre KSSaZ a MsR k prideleniu 5 bytov s uzatvorením nových nájomných zmlúv a predĺžením nájomných zmlúv na 9 bytov
- **Referát evidencie majetku**
 - Zaevidovanie 388 pozemkov nadobudnutých cez ROEP
 - Spracovanie podkladov k výzvam na vysporiadanie pozemkov pod garážami
- **Referát verejného obstarávania**
 - Výrub stromov v Zámockom parku – I. etapa
 - Výmena plynových rozvodov v školskej jedálni ZŠ Na bielenisku
 - Rekonštrukcia kotolne MsÚ
 - Rekonštrukcia telocvične ZŠ Orešie
 - Technický pasport 4 ZŠ
 - Geodetické zameranie severnej časti dopravného okruhu v Pezinku
 - Oprava športového ihriska na Suvorovovej a Muškátovej
 - Generálna oprava elektroinštalácie v priestoroch školského klubu ZŠ Fándlyho
 - Rekonštrukcia tribúny na Cajlanskom futbalovom ihrisku
 - Kuchynský robot pre ŠJ ZŠ Kupeckého
 - Nákup kvetináčov
 - Nákup stromov a pomocného záhradného materiálu
 - Výsadba alejových stromov v kvetináčoch
 - Odber a energetické zhodnotenie zmesového komunálneho odpadu počas 10/2020
 - Reštaurovanie súsošia Mariánskeho stĺpa
 - Čistiace potreby – EKS
 - Kancelárske potreby - EKS



Organizačné oddelenie _ 3Q_2020

Detaily

Vedúci oddelenia:	Renata Gottschallová
Počet referátov:	2
Počet zamestnancov:	11
Právny referát:	5
Klientske centrum:	6
Popis oddelenia:	

Zastupovanie pred súdmi a inými orgánmi ŠS a VS, vymáhanie pohľadávok v exekučnom konaní, vydávanie stanovísk, vyjadrení, príprava a prezentovanie spracovaných materiálov do orgánov mesta, účasť na interných a externých rokovaníach, vzory podaní, vybavovanie návrhov na nájmy, prevody, MPV, právny servis v rámci úradu, poradenstvo pre 6MŠ, 4ZŠ, ZUŠ, CVČ, priestupkové konania (psy, alkohol, fajčenie, prev. čas), poradenstvo VO, OVS, VK, dražby, aukcie, elektronické trhovisko, zastrešenie agendy info zákon 211/2000, GDPR,

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

• Právny referát

- Vymożenie pohľadávok vo výške 15 000 eur (EX 2019 – správny delikt Optomont s.r.o.),
- Rozhodnutie OS Pezinok v EX 526/05 veci pohľadávky Autoškola Fischer D.D.S. vo výške 4612,67 eur
- Právny servis SÚ pri riešení odstraňovania nepovolených reklamných stavieb
- MPV pozemkov užívaných bez právneho dôvodu vlastníkmi garáží (6 lokalít)
- Správne konania o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov
- Správne konanie vo veci pohryzenia psom
- Riešenie info žiadosti v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z., v počte 33
- Realizácia Uznesení z MsR, MsZ (september) formou konkrétnych právnych úkonov (vyhotovovanie Uznesení MsR, MsZ, zmluvy, súhlasy)
- Príprava návrhov uznesení do MsR, MsZ (október, november)
- VZN – spracovanie úplných znení
- Zmeny v komisiách MsZ, zmeny v MsR

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- MPV pozemkov so SPF (Bratislavská, Kupeckého, Zámocká, Rázusová, Šancová, Hasičská, Majakovského)
- Návrhy materiálov do MsR, MsZ (súhlasy, VB, prevody, nájmy, VZN,...)
- Vybavovanie žiadostí o informácie 211/2000 Z.z.
- Sčítanie domov a bytov a sčítanie obyvateľstva

• Klientske centrum

Podateľňa , Kancelária prvého kontaktu

- Doručená pošta júl 775, august 820, september 809 evidovaných záznamov
- Odoslaná pošta júl 569, august 533, september 435 evidovaných záznamov
- Vydaných 65 rybárskych lístkov (júl 42, august 16, september 7)
- Zverejňovanie vyhlášok

Evidencia obyvateľstva + overovanie

- Pristahovaní, presťahovaní, narodení, zosnulí občania
- Vystavovanie potvrdení o trvalom pobyte -60 záznamov
- Súčinnosť s inými orgánmi 73 záznamov

Matrika

- Sobáše júl 15, august 26, september 21; úmrtia júl 12, august 10, september 9
- Overovanie podpisov a listín mesačne cca 500 podpisov+100 listín
- Matričná činnosť

Finančné oddelenie _ 3Q_2020



Detaily

Vedúci oddelenia: Ing. Alena Gusejnova

Počet referátov: 2

Počet zamestnancov: 13

Popis oddelenia:

Komplexne zabezpečuje agendu účtovníctva a účtovného výkazníctva a rozpočtového hospodárenia Mesta podľa platných predpisov,

Zabezpečuje agendu týkajúcu sa dotácií pre oblasť športu, kultúry a sociálnej pomoci, agendu spojenú s nájmom nebytových priestorov a nájmom pozemkov a reklamných zariadení, účtovania a vyúčtovania dotácií na prenesené kompetencie

Tvorba, kontrola a sledovanie plnenia rozpočtu Mesta a rozpočtových organizácií

Zabezpečuje správu dane z nehnuteľnosti právnických a fyzických osôb, správu miestnych daní za psa, za užívanie verejného priestranstva, za ubytovanie, za predajné automaty, za nevýherné hracie prístroje, správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, vedie agendu spojenú s poplatkom za rozvoj,

Vymáha pohľadávky Mesta v rámci daňového exekučného konania.

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

Referát ekonomiky a účtovníctva

- Ukončenie účtovnej závierky za II.Q 2020
- Ukončenie Individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2019 + Správa nezávislého audítora
- Ukončenie Konsolidovanej účtovnej závierky k 31.12.2019
- Podanie žiadosti o návratnú finančnú výpomoc (NFV) z MF SR a zaslanie Zmluvy o NFV na podpis
- Spracovanie žiadostí na dotáciu na nájomné
- Bežná agenda – účtovanie, úhrady, likvidácia faktúr – Mesto a školstvo
- Spolupráca s jednotlivými školami a školskými zariadenia
- Rozpočet na rok 2021 školstvo – návrh predpokladané hrubé čísla

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- Spracovanie návrhu rozpočtu Mesta Pezinok na rok 2021 a roky 2022, 2023
- Spracovanie žiadostí o 50% odpustenie nájomného za sťažené obdobie
- Spracovanie a kontrola žiadostí o dotácie na šport, kultúru a pomoc na rok 2021
- Účtovná závierka za III. Q 2020
- Spracovanie Výročnej konsolidovanej správy Mesta Pezinok za rok 2019

Referát miestnych daní a poplatkov

- Správa dane z nehnuteľností FO a PO, ostatných miestnych daní, poplatku za rozvoj a poplatku za komunálny odpad v rozsahu vyrubovania, rozhodovania o žiadostiach, námietkach, odvolaniach, spracovanie podaných daňových priznaní, odhlasovanie a prihlasovanie poplatníkov, zisťovacia a vyhľadávacia činnosť, predkontácia účtovných prípadov miestnych daní a poplatkov, inventarizácia stavu daňových nedoplatkov a preplatkov.
- Spracovanie podkladov pre VZN, týkajúce sa miestnych daní a poplatkov (VZN č. 9/2020, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 15/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady; VZN č. 10/2020 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)



Oddelenie výstavby a životného prostredia _3Q_2020

Detaily

Vedúci oddelenia: Ing. Ján Záchenský

Počet referátov: 2

Počet zamestnancov: 9

Popis oddelenia: Oddelenie výstavby a životného prostredia pozostáva z dvoch referátov:

Referát výstavby a realizácie - činnosť - vlastná investičná činnosť mesta vrátane inžinieringu pri povoľovaní stavieb, výkon stavebného dozoru stavieb, agenda ŠFRB, súpisné a orientačné čísla, Digitálna technická mapa mesta

Referát životného prostredia, komunálnych služieb a dopravy – činnosť – zabezpečenie verejnoprospešných služieb mesta Pezinok (vývoz odpadu, letná, zimná a stavebná údržba miestnych komunikácií, údržba verejnej zelene, čistenie mesta, údržba detských ihrísk), MZZO, výkon činnosti CSO, zábery VP, vody, poľovníctvo, starostlivosť o lesy, podmienky pre psov, technické zabezpečenie akcií mesta.

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

Referát výstavby a realizácie

- Realizácia Modulovej prístavby ZŠ Na bielenisku
- Zameranie ulice a vytýčenie inžinierskych sietí na ulici M.R.Štefánika – podklad pre vypracovanie PD k revitalizácii územia
- Zlepšenie technického vybavenia odborných učební ZŠ Kupeckého
- Zlepšenie technického vybavenia jazykovej učebne ZŠ Na bielenisku
- PD Krížna ulica dočasné riešenie
- Pasport parkovacích miest, chodníkov
- Vydané územné rozhodnutie na križovatku Drevárska- Komenského - Bratislavská

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- Kolaudácia Modulovej prístavby ZŠ Na bielenisku a odovzdanie do užívania
- Spracovanie pasportu verejnej zelene
- Súťaž na výber zhotoviteľa cyklochodníka Pezinok – Limbach
- Súťaž na energetické zhodnotenie kuchynského odpadu
- Rekonštrukcia strechy telocvične v ZŠ Orešie
- Súťaž na nádoby na kuchynský odpad
- Realizácia dočasnej úpravy Krížnej ulice
- Opravy povrchov chodníkov
- Opravy povrchov parkovísk
- Realizácia výťahu v Starej Radnici
- Uzavretie zmluvných vzťahov - kanalizácia Grinava
- Jesenné upratovanie

Referát životného prostredia, komunálnych služieb a dopravy

- Výmena piesku na verejných DI, údržba DI
- Havarijný výrub stromov v Zámockom parku
- Prevzatie legislatívneho rámca nového druhu odpadu (kuchynský)
- Opravy výtlkov
- Obnova dopravného značenia
- Zmena organizácie dopravy na ul. M.R.Štefánika s umiestnením mobilnej zelene
- Príprava VZN o zeleni a chove zvierat



Oddelenie propagácie, komunikácie a IT

Detaily

Vedúci oddelenia: PhDr. Radovan Slobodník (od 01.11.2020)

Počet referátov: 2

Počet zamestnancov: 9

Popis oddelenia:

Oddelenie propagácie, komunikácie a IT pozostáva z dvoch referátov: Referát propagácie a komunikácie: zabezpečuje a koordinuje najmä propagáciu a komunikáciu mesta, MsÚ, mestských organizácií a mestských aktivít, obsah internetovej stránky (aktualít) a profilu mesta na sociálnych sieťach, vydávanie mestských novín, kompletnú organizáciu mestských podujatí, písomné, fotografické a audiovizuálne podklady, prevádzku MIC a koordináciu aktivít v oblasti cestovného ruchu, agendu ohlasovacej povinnosti usporiadateľa verejných kultúrnych podujatí, petičného a zhromažďovacieho práva občanov atď. Referát IT: zabezpečuje kompletnú prevádzku, diagnostiku a rozvoj všetkých informačných systémov, hardvérového a softvérového vybavenia MsÚ, zálohovania a archiváciu dát MsÚ a technickú podporu užívateľom, technickú správu web stránky a facebook stránky mesta, publikovanie všetkých materiálov a informácií na web stránku mesta

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- Koordinácia voľby členov redakčnej rady podľa prijatých pravidiel v štatúte mestských novín, organizácia prvého zasadnutia redakčnej rady a spolupráca na tvorbe novín
- Vyhodnotenie cenového prieskumu v súvislosti s distribúciou novín
- Príprava podujatí do konca roka v závislosti od epidemiologickej situácie a príprava kalendára podujatí na rok 2021

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

Referát propagácie a komunikácie

- Zabezpečenie komunikácie mesta prostredníctvom mestských médií počas personálneho poddimenzovania oddelenia
- Komplexné riadenie obsahu webovej a facebookovej stránky mesta (príprava a spracovanie, úprava online tém)
- Účasť na rokovaníach a oficiálnych stretnutiach, podujatiach organizovaných alebo spoluorganizovaných mestom (zber podkladov na komunikáciu, fotografické zdokumentovanie akcie)
- Spolupráca so zamestnancami MsÚ, mestskými organizáciami, štátnymi orgánmi, poskytovateľmi celoplošných služieb (plyn, elektrika, voda)
- Pravidelná príprava obsahu mesačníka Pezinčan (tvorba autorských článkov, redigovanie príspevkov, komunikácia s verejnosťou, zabezpečenie inzercie, tlače, distribúcie), spolupráca s grafikom
- Vypracovanie štatútu mestských novín Pezinčan
- Cenový prieskum v súvislosti s distribúciou mestských novín

- Organizácia a spolupráca na podujatiach:
- Júl - Káčer na bicykli v spolupráci s Nadáciou TA3, PAFF, Malá vinná ulička, Slovak Food Truck Fest, Zámocké víťanie leta, Jazda do vrchu Baba,
- August – Veteráni autá, Duetlon Pezinok, Oslavy SNP, Pezinský Permoník, Spartan Race, Slovak Truck Food Fest, akcie v Schaubmarovom mlyne, Malá vinná ulička, Kadráčovci – koncert na amfiteátri a ďalšie
- September: Food Fest, Horkýže slíže, Do práce na bicykli, Piknik vo vinohradoch, Beh Pezinkom, Športovec roka, VTC Volejbal Cup, Zámocké vinobranie a ďalšie
- príprava a povoľovanie akcií, ambulantný predaj
- Stanoviská k hazardným hrám, ku kurzovým stávkam
- Riešenie pokút za predaj bez povolenia
- Spolupráca s OOCR Malé Karpaty a KOCR Bratislava, dodávanie propagačných materiálov do Mestského informačného centra
- Spolupráca s kultúrnymi objektmi mesta, príprava a realizácia samotných podujatí
- Príprava odovzdávania finančného príspevku jubilantom mesta



Oddelenie propagácie, komunikácie a IT _ 3Q_2020

Detaily

Vedúci oddelenia:

Počet referátov: 2

Počet zamestnancov: referát IT 3 (1 dlhodobý PN)

Popis oddelenia:

Referát IT: zabezpečuje kompletnú prevádzku, diagnostiku a rozvoj všetkých informačných systémov, hardvérového a softvérového vybavenia MsÚ, zálohovania a archiváciu dát MsÚ a technickú podporu užívateľom, technickú správu web stránky a facebook stránky mesta, publikovanie všetkých materiálov a informácií na web stránku mesta

Uskutočnené činnosti za uvedené obdobie

- **Referát IT**

- zabezpečovanie prevádzky informačných systémov, aktualizácie a rozvoj SW
- zabezpečovanie prevádzky a rozvoja HW vybavenia
- zabezpečovanie pravidelného zálohovania, archivácie a obnovy dát
- zabezpečenie monitoringu systémov
- spracovanie podkladov pre aktuálne súťaže :
 - Firewall
 - Zavedenie opatrení podľa zákona 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách verejnej správy
 - SW na monitoring (DLP - Data loss prevention)
 - Servis serverovej infraštruktúry

Plánované činnosti pre budúce obdobie

- **Referát IT**

- konsolidácia HW vybavenia na pobočkách (osadenie do malých serverových skríň)
- Príprava podkladov pre súťaže a ich následná realizácia :
 - dodávateľ IP telefónie
 - nový Office pre MsÚ
 - tlačový systém MsÚ
 - wifi4eu (projekt z EÚ – mesto získalo voucher na 15 000€)

19. Informácie z činnosti ÚHK

PREDKLADÁ: Ing. arch. Igor Hianik, primátor mesta

SPRACOVALA: Ing. Anna Taškárová, PhD., hlavná kontrolórka

Mgr. Renáta Fabiankovičová, referent kontroly (zamestnanec útvaru HK)

UZNESENIE MsZ č. 1- /2020

Mestské zastupiteľstvo v Pezinku, v zmysle ustanovenia §18f, ods. 1, písm. d)
zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

berie na vedomie

Informácie z činnosti ÚHK

v znení predloženého materiálu

(a) bez pripomienok

(b) s týmito pripomienkami

Ú t v a r h l a v n e j k o n t r o l ó r k y

Správa o výsledku kontrol a z činnosti ÚHK za obdobie 12.09.2020 do 12.11.2020

Kontroly:

- ukončená „*Kontrola plnenia zmluvných podmienok za I. Q. 2020 a II. Q. 2020 v LESY SR, š.p., OZ Smolenice*“. Z predložených výkazov bolo vyčíslené nájomné za kontrolované obdobie I.Q.2020 - záväzok LESY SR, š.p., voči Mestu Pezinok v sume 3 536,73 € a tiež nájomné za kontrolované obdobie II.Q.2020 - záväzok LESY SR, š.p., voči Mestu Pezinok v sume 8 521,60 €.
- V rozpracovanosti je kontrola so zameraním „*Kontrola hospodárenia za rok 2019 Pezinské kultúrne centrum, p.o.*“, ktorá bola zahájená v zmysle Plánu kontrolnej činnosti útvaru hlavnej kontrolórky na I. polrok 2020, ktorý bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Pezinku dňa 16.12.2019 pod uzn. MsZ č. 1-175/2019 a na základe POVERENIA na vykonanie kontrol v roku 2020, udeleného hlavnou kontrolórkou Mesta Pezinok Ing. Annou Taškárovou, PhD., dňa 03.12.2019. Návrh správy o výsledku kontroly bol prevzatý p. riaditeľkou PKC. ÚHK čaká na písomné vyjadrenie PKC, p.o. k obsahu správy.
- V rozpracovanosti je kontrola so zameraním „*Kontrola finančného hospodárenia za rok 2019 Pezinská mestská spoločnosť, s.r.o.*“. Kontrola bola zahájená dňa 28.08.2020. Kontrola stále prebieha.

Prijaté podania, sťažnosti, petície:

- Evid. číslo 11534/2020 – doručené podanie označené ako: „*Sťažnosť*“. Podanie má charakter žiadosti adresovanej útvaru HK o možné riešenie problému s činnosťou spoločnosti, ktorá svojou činnosťou narušuje klúd a kvalitné životné prostredie podávajúcich (s poukazom na vysokú mieru prašnosti a hlučnosti prevádzkovateľa činnosti). Predmet podania „prevádzka sypkého materiálu“ je v riešení aj v súvislosti s umiestnením tejto skládky v zóne (z pohľadu územného plánu mesta Pezinok) „Zmiešané územie s prevahou občianskej vybavenosti“ kde je daná činnosť nepripustná/zakázaná. V súvislosti s daným podaním Mesto Pezinok iniciovalo stretnutie so zástupcami spoločnosti v termíne 09.09.2020, ktorého sa však zástupcovia spoločnosti nezúčastnili. Zamestnancami oddelenia výstavby a životného prostredia MsÚ Pezinok bola dňa 24.09.2020 vykonaná kontrola na mieste (miestne zisťovanie) aj za prítomnosti konateľa spoločnosti prevádzkujúcej svoju činnosť na Šenkvickej ceste v Pezinku („prevádzka uloženia, skladovania a následnej distribúcie štrkového/piesčitého materiálu“). Po vzájomnej dohode oboch strán (Mesto a prevádzkovateľ MZZO) bude ukončená prevádzka činnosti spoločnosti na Šenkvickej ceste v Pezinku ku dňu 31.mája 2021. Dňa 28.9.2020 bolo Mestom Pezinok vydané rozhodnutie, ktorým nariaďuje zastavenie prevádzky malého zdroja znečisťovania ovzdušia podľa § 27 ods. 1 písm. f) zákona o ovzduší pre spoločnosť nachádzajúcej sa na Šenkvickej ceste v Pezinku od 1. júna 2021. Podávajúcí bude o týchto skutočnostiach informovaný písomne útvarom HK.
- Evid. číslo 14828/2020 – doručené elektronické podanie označené ako „*sťažnosť na chov psov na adrese Cajlanská xxx*“. Podľa vyjadrenia podávajúceho, a tiež na základe dostupných informácií poskytnutých útvaru HK, sa jedná o niekoľkoročný, pretrvávajúci problém. Podľa vyjadrenia vedúcej právneho oddelenia podávajúcí na tento problém s chovom psov v susedstve (psy spôsobujúce nie len hluk (zavíjaním, štekaním) ale tiež neznesiteľný zápach šíriaci sa zo psích výkalov pochádzajúci z veľkého množstva chovaných psov) poukazuje a dovoľáva sa možnú reguláciu chovu zvierat cez prijatie VZN. Ak má byť daná problematika riešená cez VZN je potrebné návrh VZN pripraviť tak, aby toto VZN pomohlo najmä účelu za ktorým sa pripravuje a však zároveň nemôže byť v rozpore so zákonom. Hrubý náčrt tohto VZN je pripravený a bude predmetom interného stretnutia odborných oddelení MsÚ dňa 15.10.2020. Materiál, po korektúre, bude následne zaradený do programu zasadnutí príslušných komisií MsZ na prerokovanie. Po procese pripomienkového konania v komisiách MsZ bude zverejnený v zmysle zákona o obecnom zriadení s možnosťou využitia práva pripomienkovania tohto návrhu VZN širokou verejnosťou.

Výhládovo najmožnejší termín, v ktorom je možné o tomto návrhu rokovať, prerokovať ho a následne schváliť MsZ v Pezinku je v 11/2020.

- Evid. číslo 18283/2020 zo dňa 24.06.2020 – doručené podanie označené v predmete veci ako: „*Sťažnosť na nečinnosť mesta Pezinok ohľadom mojich žiadostí*“. V prípade vybavovania tohto podania bola nevyhnutná koordinácia medzi útvaram HK a príslušnými oddeleniami MsÚ Pezinok, ktorých sa riešenie tohto podania priamo či nepriamo dotýkalo. Podanie v jednej jeho časti, ktorá bola vyhodnotená ako sťažnosť v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov (vychádzajúc z obsahu podania - § 3 ods. 2 zákona), bolo prešetrované a vyhodnotené so záverom, že sa jedná o sťažnosť neopodstatnenú (ako dôvod sa uvádza neexistencia právneho predpisu ani zákonnej normy predpisujúcej a upravujúcej postup pri vybavovaní žiadosti podávajúcej). Skutočnosti uvedené podávajúcou v druhej časti podania boli útvaram HK preskúmané so záverom, že v činnosti konkrétnych zamestnancov dotknutých oddelení MsÚ Pezinok neprišlo k pochybeniu pri vybavovaní žiadostí, podávajúcou deklarovaných v podaní. Podávajúca bola písomne vyrozumená o výsledku vybavenia sťažnosti a preskúmania zákonnosti zvolených postupov pri vybavovaní podaných žiadostí menovanej.
- Evid. číslo 18940/2020 zo dňa 01.07.2020 – doručené podanie poslanca MsZ v súvislosti s preskúmaním dodržania VZN č.1/2019. Po preskúmaní bolo zo strany ÚHK vyhodnotené, že bolo dodržané VZN č. 1/2019.
- Evid. číslo 19689/2020 zo dňa 09.07.2020 – doručené elektronické podanie vo veci: „*Sťažnosť – urgencia*“- vo veci nečinnosti SÚ. Predmetné podanie neobsahovalo všetky náležitosti podania v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a však z obsahu podania vzišla potreba preverenia skutočností uvádzaných podávajúcou. Z vyjadrenia zamestnanca SÚ a zo spisovej dokumentácie je preukazné, že v danej veci sa vykonávajú úkony nevyhnutné a smerujúce k legalizácii drobných stavieb, ktoré boli predmetom niekoľkoročného sporu medzi susedmi. Podávajúca je útvaram HK priebežne informovaná o stave riešenia a postupe pri vybavovaní podania súvisiaceho s drobnými stavbami v jej susedstve (do e-mailovej schránky).
- Evid. číslo 21808/2020 zo dňa 14.08.2020 – doručená petícia za zachovanie a zveľadenie verejnej zelene – parčíka na križovatke ulíc Meisslova a Záhradná č. 1 až 9. Petícia bola vyhodnotená ako nedôvodná. Vybavená petícia tvorí prílohu č. 1 tohto materiálu.
- Evid. číslo 22581/2020 zo dňa 25.08.2020 – doručené písomné podanie vo veci: „*Sťažnosť*“ – z obsahu je zrejmé, že podávajúci poukazuje na vypúšťanie splaškových vôd na pozemky v susedstve. Podanie nie je sťažnosťou v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a však je ho potrebné vnímať z viacerých aspektov (možné porušenie VZN o zneškodňovaní odpadových vôd zo žump, tiež konanie fyzickej osoby je možné posudzovať aj podľa zákona o priestupkoch a porušenia stavebného zákona). Podanie bolo preskúmané, riešené a vybavené povereným zamestnancom OVaŽP MsÚ Pezinok a to nasledovne: a) ako podnet (vo veci podozrenia na nezákonné vypúšťanie odpadových vôd) odstúpený na OÚ Pezinok – odbor starostlivosti o ŽP; b) ako podnet na výkon kontroly SÚ (za účelom preverenia napojenia stavebných objektov na žumpy v súlade so stavebným zákonom – preverenie existencie kolaudačných rozhodnutí na stavebné objekty a tiež overenie vodotesnosti žump). Podávajúci bol písomne vyrozumený priamo povereným zamestnancom OVaŽP MsÚ Pezinok (potrebná dokumentácia je súčasťou spisu založeného na útvare HK).
- Útvar HK preveroval stav plnenia úloh súvisiacich s vyhodnotenou petíciou občanov ul. Dobšinského v Pezinku (vyhodnotená zamestnancom OVaŽP MsÚ Pezinok ešte v januári 2020). Úlohy, ktoré boli zadefinované v záveroch vybavenej petície a ktoré vzišli aj so stretnutia občanov dotknutej ulice sú momentálne v plnení. Na území mesta Pezinok prebieha *Kapacitné posúdenie súčasného stavu pozemných komunikácií v Pezinku* (prostredníctvom spoločnosti oprávnenej takýto prieskum realizovať), tak ako aj bolo prisľúbené občanom dotknutej ul. Dobšinského v Pezinku. Podľa vyjadrenia povereného zamestnanca OVaŽP MsÚ Pezinok, Mesto Pezinok pristupuje (v rámci dočasného riešenia) k osadeniu 2 dopravných značení zníženia rýchlosti (30 km) pri prejazde touto ulicou a tiež k osadeniu spomaľovacieho prahu umiestnením v konkrétnej časti tejto ulice. Montáž zo strany Mesta bude zabezpečená ihneď po doručení súhlasného vyjadrenia DI s osadením týchto prvkov.

- Evid. číslo 24959/2020 zo dňa 29.09.2020 – doručené písomné podanie označené podávajúcim ako „*Sťažnosť*“. ÚHK vyhodnotil tento list ako podanie. V prvej časti podania občan opísal už vyhodnotené iné podanie. V druhej časti žiada o verejné ospravedlnenie poslanca a v tretej žiada o preskúmanie zákonnosti postupu na rokovaní MsZ. Občanovi bola písomne zaslaná odpoveď na všetky tri časti.
- Evid. číslo 24539/2020 zo dňa 22.09.2020 – doručené písomné podanie označené ako „*PODNET*“. Jedná sa o podnet občana, ktorý vo svojom podaní poukazuje na predaj burčiaku na Myslenickej ulici. v Pezinku o ktorom sa domnieva, že nespĺňa všetky náležitosti predaja, t.j. menovaní nedisponujú potrebnými povoleniami ako aj povolením ŠVaPS SR. Uvedený podnet bol postúpený na priame vybavenie zamestnancovi MsÚ, v ktorého v kompetencii je vydávanie súhlasného stanoviska k predaju komodít z vlastnej produkcie. Poverený zamestnanec MsÚ v súvislosti s obsahom podnetu požiadal o súčinnosť Mestskú políciu Pezinok (ďalej len, „MsP Pezinok“), ktorá v období od 02.10.2020 do 09.10.2020 vykonala, v rámci svojej hliadkovej činnosti, náhodné kontroly predaja na adrese uvedenej podávajúcim. Výsledok kontrolnej činnosti MsP Pezinok bude postúpený a tiež konzultovaný s povereným zamestnancom MsÚ, následne bude výsledok vybavenia/preverenia podnetu zaslaný v písomnej podobe podávajúcemu.
- Evid. číslo 25037/2020 zo dňa 01.10.2020 – doručené písomné podanie označené ako „*Sťažnosť na nečinnosť orgánu v zákonom stanovenej lehote*“. Útvar HK v danej veci vykonal úkony týkajúce sa preverenia skutočností, ktoré sú podávajúcim uvádzané v predmetnom podaní a týkajú sa zámeru investičnej výstavby v lokalite Moyzesovej ul. v Pezinku (so špecifikáciou zámeru: výstavba bytového domu ZOE). Útvar HK disponuje vyjadrením referenta územného plánovania (zamestnanec referátu rozvoja mesta) k predmetu podania a tiež písomnou informáciou poskytnutou vedúcou referátu rozvoja mesta. Následne požiadal útvar aj o vyjadrenie právnik. Po ich vyjadreniach a po preskúmaní zákonných noriem bola občanovi zaslaná písomná odpoveď, pričom Útvar HK preveril tento podnet aj v súvislosti s Etickým kódexom zamestnancov mesta Pezinok a zamestnancov organizácií a podnikov v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Pezinok. V najbližších dňoch budú daný zamestnanec aj jeho nadriadený vyrozumení o výsledku.
- Evid. číslo 25404/2020 zo dňa 06.10.2020 – doručené elektronické podanie označené ako „*Kolaudácia bytovky Muškátová 42 a 44 v Pezinku*“. Z obsahu podania je zrejmé, že sa podávajúci (vystupujúci tiež ako zástupca vlastníkov bytov na uvedenej adrese v podaní) jednak domáha riešenia sklonu rampy (umiestnenie pri vchode do BD), ktorá sa napája na chodník, t.j. domáha sa iného riešenia z dôvodu výskytu možných úrazov obyvateľov BD najmä v zimnom období. Ďalej v podaní poukazuje na problematické riešenie odtokov dažďovej vody s napojením na kanalizáciu. Útvar HK vyvolal stretnutie s Ing. Popluhárovou, vedúcou SÚ, kde mu boli poskytnuté bližšie informácie súvisiace s týmto podaním a taktiež výsledky rokovaní jednak so zástupcom spoločnosti realizujúcej predmetnú stavbu BD a tiež so zástupcom vlastníkov bytov v BD, ktoré prebehli v predchádzajúcom období (počas letných mesiacov). Podávajúci bude písomne útvarom HK informovaný o ďalších možnostiach riešenia stavebných úprav, ktoré svojim novým riešením budú zodpovedať všetkým stavebným požiadavkám a normám. Vo veci riešenia dažďovej vody s napojením na verejnú kanalizáciu bude podávajúcemu odporúčané, aby sa so svojim podnetom v tejto záležitosti obrátil na orgán, v ktorého kompetencii je riešenie tohto problému (Štátna vodná správa).
- Evid. číslo 25754/2020 zo dňa 09.10.2020 – doručená, písomne podaná interpelácia poslanca MsZ označená v texte podania ako 1. a ako 2. (text interpelácie pod označením ako 1. sa zhoduje s interpeláciou prednesenou na zasadnutí MsZ v Pezinku dňa 24.09.2020 a interpelácia uvedená pod označením ako č. 2 nebola odprezentovaná v uvedenom znení na zasadnutí MsZ v Pezinku dňa 24.09.2020). Poslanecovi MsZ bola zaslaná odpoveď.
- E-mailom doručené podania poslancov MsZ označené ako interpelácia, keďže však neobsahovali verejnej položenú otázku, boli vyhodnotené ako podanie. Obsahom bolo preskúmanie platnosti ohľadom platnosti UzN (konceptia MPS) – stiahnutie bodu. Poslanci svojim hlasovaním v počte 18 hlasov za stiahnutie rozhodli o stiahnutí predmetného bodu z rokovania MsZ.
- **Ďalšia činnosť útvaru HK:**
 - kontrola zverejňovania faktúr (náhodný výber zo zverejnených dokumentov na webovom sídle mesta Pezinok, resp. na webovom sídle organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Pezinok, konkrétne PKC, p.o., a PMS, s.r.o.). Pri PMS, s.r.o. v súvislosti s prebiehajúcou kontrolou.

- Riešenie problematiky neuhradenej faktúry pre príspevkovú organizáciu.
- Spracovanie odpovedí na Žiadosti o poskytnutie informácie v zmysle Zákona č. 211/2000.
- Komunikácia s právnikom MsÚ ohľadom vystavenia účtovného dokladu k zmluve v súlade s príslušným právnym predpisom.
- Pripomienkovanie návrhov zmlúv pre oddelenia MsÚ, spracovanie e-mailového stanoviska pre FO.

V Pezinku, dňa 12.11.2020

spracovala: Ing. Anna Taškárová, PhD.

Mgr. Renáta Fabiankovičová



Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

Útvar hlavnej kontrolórky

Váš list číslo/zo dňa
21808/2020/14.08.2020

Naše číslo
TasAn-3808-24878/2020
Pt 2/2020

Vybavuje/linka
Taškárová/kl.105

Pezinok
28.09.2020

Vec: **Výsledok vybavenia Petície za zachovanie a zveľadenie verejnej zelene – parčíka na križovatke ulíc Meisslova a Záhradná č. 1 až 9**

Dňa 14.08.2020 bola na Mestský úrad Pezinok doručená petícia občanov s názvom: „Petícia za zachovanie a zveľadenie verejnej zelene – parčíka na križovatke ulíc Meisslova a Záhradná č. 1 až 9“ (ďalej len „Petícia“), ktorá bola adresovaná primátorovi mesta a poslancom Mestského zastupiteľstva v Pezinku.

Petícia bola zaevidovaná v registratúre došlej pošty pod číslom záznamu 21808/2020. Súčasťou Petície boli petičné hárky, a tiež informácia týkajúca sa osôb tvoriacich petičný výbor petície. Osobou určenou pre styk s orgánom verejnej moci je B.I. Petíciu podporili občania svojim podpisom na 7 petičných hárkoch (64 podpisov občanov).

V zmysle zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov a Zásad postupu pri prijímaní, evidovaní, vybavovaní a kontrole vybavovania sťažností fyzických a právnických osôb v podmienkach Mesta Pezinok bola petícia zaevidovaná v centrálnej evidencii sťažností a petícií, vedenej útvarom HK, pod ev.č. Pt 2/2020.

Z obsahu petície je zrejmé, že petícia má charakter žiadosti, s ktorou sa občania (podpísaní pod touto petíciou) obracajú na vedenie mesta a mestské zastupiteľstvo (citát z textu petície): „*žiadame Mesto Pezinok a Mestské zastupiteľstvo, aby zachovali súčasný ráz verejnej zelene – parčíka na križovatke ulíc Meisslova a Záhradná č. 1 až 9.*“

Petícia bola vybavovaná v zmysle zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov v období od 17.08.2020 do 24.09.2020 na útvare HK.

Petíciou, ktorá má jednoznačne charakter žiadosti, sa občania obrátili priamo na primátora mesta a poslancov MsZ v Pezinku za zachovania a zveľadenia verejnej zelene. Charakter žiadosti je deklarovaný aj priamo v texte petície „*My, podpísaní občania touto petíciou žiadame vedenie mesta a mestské zastupiteľstvo mesta Pezinok, aby...*“

- Vychádzajúc zo zákona o petičnom práve, s odvolaním sa na ust. § 1 ods. 1 „Každý má právo sám alebo s inými obracať sa vo veciach verejného záujmu alebo iného spoločného záujmu so žiadosťami, návrhmi a sťažnosťami (ďalej len „petícia“) na orgány verejnej moci.“
- Na účely tohto, vyššie citovaného, zákona orgánmi verejnej moci sú
 - a) štátne orgány,
 - b) orgány územnej samosprávy,
 - c) osoby, ktorým zákon zveril rozhodovanie o právach, právom chránených záujmoch alebo

povinnostiach iných osôb.

Informácia o doručenej petícii a o predmete tejto petície bola primátorom mesta Ing. arch. Igorom Hianikom podaná priamo poslancom MsZ v Pezinku na zasadnutí MsZ v Pezinku dňa 24.09.2020.

- Ústava Slovenskej republiky vo svojej štvrtej hlave nazvanej Územná samospráva konkrétne v čl. 64 - 71 upravuje vymedzenie orgánov územnej samosprávy. Vychádzajúc z citovaného ústavného článku má územná samospráva dve úrovne. Územnú samosprávu tvorí „obec/mesto a vyšší územný celok“. Orgány mesta sú: primátor a mestské zastupiteľstvo.
- Lehota na vybavenie petície je stanovená zákonom o petičnom práve a je uvedená v ust. § 5 ods. 5 podľa ktorého: „výsledok vybavenia petície písomne oznámi do 30 pracovných dní od doručenia petície, resp. od odstránenia jej nedostatkov podľa odseku 4 vyššie citovaného § zákona zástupcovi.“

Vybavenie petície:

Hlavná kontrolórka Mesta Pezinok požiadala o súčinnosť Oddelenie výstavby a životného prostredia – obrátila sa na OVaŽP so žiadosťou o zaslanie rozhodnutia v predmetnej veci.

Na základe preskúmania skutkového stavu si Vám dovoľujem oznámiť, že vedenie mesta Pezinok predmetný pozemok – parčík na križovatke Meisslovej a Záhradnej č. 1 až 9 nepredalo ani neprenajalo ako ste vyjadrili Vašu obavu vo Vašej petícii. Predmetný pozemok je riešený formou záberu verejného priestranstva na dobu určitú do 30.10.2020 v zmysle rozhodnutia mesta Pezinok. Účelom je iba umiestnenie letného exteriérového sedenia, nie vybudovanie letnej terasy. Citát z príslušného rozhodnutia: „Mesto Pezinok povoľuje záber verejného priestranstva na parcele č. 4710/2 k.ú. Pezinok vo výmere 70 m2 na účely umiestnenia letného exteriérového sedenia“.

Záber verejného priestranstva bol povolený za dodržania nasledovných podmienok:

1. na využívanom verejnom priestranstve, ako aj v bezprostrednom okolí bude spoločnosť udržiavať poriadok
2. spoločnosť nebude robiť nevhodný zásah do verejnej zelene na zabratej ploche ani v bezprostrednom okolí – t.j. nedôjde k výrubu drevín ani úprave alebo spevneniu plochy, na ktorej bude umiestnené sedenie
3. počas koronakrízy bude spoločnosť dodržiavať opatrenia nariadené hlavným hygienikom SR
4. využívanie verejného priestranstva bude spoplatnené v súlade s VZN č. 15/2015 o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien.

Súkromná spoločnosť zabezpečuje starostlivosť o predmetný parčík - polieva v predmetnom parčíku vysadené kvety a stromy na vlastné náklady.

Zápisnica o vybavení petície č. Pt 2/2020 bola vyhotovená dňa 25.09.2020 (v zmysle ust. §5 zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov). So samotnou zápisnicou a záverom vybavenia petície bol oboznámený dňa 25.09.2020 primátor mesta Pezinok Ing. arch. Igor Hianik.

Výsledok vybavenia *Petície za podporu prevádzok v nájomných priestoroch mesta Pezinok* je v súlade s ust. §5 ods. 7 zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov zverejnený zároveň na webovom sídle mesta Pezinok www.pezinok.sk.

Odoslaním tohto písomného oznámenia o výsledku vybavenia podanej petície sa petícia považuje za vybavenú podľa ust. § 5 ods. 5 zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov.

S pozdravom

Ing. Anna Taškárová, PhD., v.r.
Hlavná kontrolórka mesta Pezinok