

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z participatívneho rozpočtu Mesta Pezinok na rok 2019

V roku 2019 prichádza Mesto Pezinok (ďalej len ako „Mesto“) prvý krát s možnosťou participácie svojich občanov na rozhodovaní o verejnom živote. Prostredníctvom poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta, časť participatívny rozpočet, pol. Č. 06.2.0.637.004, akcia 1113, môžu obyvatelia Mesta podporiť malé komunitné projekty.

Participatívny rozpočet predstavuje:

- § časť rozpočtu Mesta vyčlenenú na financovanie verejných projektov formou dotácii;
- § rozhodovací proces dotácii na podporu projektov, na ktorom sa spolupodieľajú obyvatelia Mesta formou hlasovania podľa vlastného uváženia o realizácii predložených projektov;
- § nástroj pre transparentné monitorovanie verejných výdavkov zo strany obyvateľov Mesta.

Oblasť podpory:

verejná zeleň - aktivity zamerané na zveľaďovanie prostredia komúní, t.j. skrášlenie a zveľadenie obytného prostredia s dôrazom na čiastkové riešenia klimatickej zmeny (napr. dažďová záhrada, kvitnúca lúka, zadržanie vody a pod.), predzáhradky pri bytových domoch, alebo trávnaté plochy na uliciach pred rodinnými domami a pod.

Podmienky poskytnutej dotácie:

- § výška poskytnutej dotácie je maximálne **1 000 EUR**;
- § každý žiadateľ môže podať iba jednu žiadosť v rámci tejto výzvy;
- § nie je povinné spolufinancovanie zo strany žiadateľa;
- § predkladaný projekt nemôže byť spolufinancovaný z iných prostriedkov rozpočtu Mesta;
- § z prostriedkov dotácie sa umožňuje refundácia nákladov spojených s prípravou aktivít, na ktoré je požadovaná dotácia schválená a ktoré sa realizovali v danom kalendárnom roku;
- § neoprávnené náklady sú definované nižšie v tejto Výzve;
- § dotácia nesmie byť štátnou pomocou¹.

Oprávnené (akceptovateľné) výdavky (položky):

- a) prenájom techniky a priestorov na realizáciu projektu,
- b) služby súvisiace s projektom, t.j. práce/služby vykonávané/realizované na objednávku/faktúru,
- c) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,
- d) služby súvisiace so spracovaním dokumentácie napr. zameranie/vytýčenie pozemku.

Neoprávnené náklady:

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- d) úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
- e) úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
- f) projektovú dokumentáciu,
- g) prevádzkové náklady organizácie,
- h) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov,
- i) bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
- j) nákup pozemkov a prenájom pozemkov na obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu,
- k) náklady, ktoré nesúvisia s projektom.

Termín predkladania žiadosti:

Od zverejnenia výzvy do **31.07.2019**. Žiadosť je potrebné podať v uzavretej obálke a označiť „*Participatívny rozpočet*“. Rozhodujúci je dátum podania v podateľni Mesta, resp. dátum podania na pošte.

Oprávnení žiadateľa:

- § právnická osoba so sídlom na území Mesta (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia, registrovaná cirkev, obchodná spoločnosť);
- § neformálne skupiny aktívnych občanov (za neformálnu skupinu aktívnych občanov sa za týmto účelom považuje skupina ľudí, ktorých spájajú rovnaké záujmy a svojpomocne sa snažia prispievať k skrášleniu verejnej zelene; neformálna skupina je zastúpená fyzickou osobou, s ktorou bude v prípade podpory projektu podpísaná zmluva);
- § oprávneným žiadateľom nie je spoločnosť či organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta.

Podanie žiadosti:

Žiadateľ žiadosť spolu s povinnými prílohami v súlade s legislatívou doručí na podateľňu Mestského úradu Pezinok - osobne alebo poštou na adresu: *Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok.*

Povinné náležitosti žiadosti:

- a) charakteristika žiadateľa,
- b) podrobný popis projektu (zámer, cieľ, vecná náplň, výstupy, cieľové skupiny, termín, miesto a pod.),
- c) podrobný rozpočet projektu.

Povinné prílohy žiadosti:

- § kópia štatútu, zriaďovacej listiny alebo stanov organizácie (okrem neformálnej skupiny občanov);
- § kópia dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa (menovací dekrét alebo iný relevantný doklad o vymenovaní štatutárneho zástupcu alebo splnomocnenie členov neformálnej skupiny aktívnych občanov);
- § kópia dokladu o pridelení IČO;
- § výpis z registra trestov právnických osôb – organizácie;
- § čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa a o legálnom zamestnávaní;
- § doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníka nehnuteľnosti;
- § súhlasné stanovisko Krajského pamiatkového úradu Bratislava (ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt alebo sa realizuje v pamiatkovej zóne Mesta Pezinok);
- § doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo nedávny výpis z bankového účtu kópia hlavičky bankového účtu, na ktorý budú poukázané prostriedky.

Kritéria na posudzovanie žiadosti:

Posúdenie formálnych náležitostí doručených žiadostí vykoná odborná skupina menovaná prednostom zo zamestnancov Mestského úradu Pezinok, s prizvaním členov Komisie životného prostredia, prírodných hodnôt a odpadu, najmä na základe nasledovných kritérií:

- § logická a vecná prepracovanosť projektu (zrozumiteľnosť, prehľadnosť, jasne formulovaný cieľ);
- § možnosť zapojenia verejnosti do realizácie projektu;
- § finančná stránka projektu (primeranosť, hospodárnosť, reálnosť rozpočtu);
- § schopnosť realizácie projektu (jasný a vykonateľný realizačný plán).

Žiadateľ, ktorého žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti, bude bezodkladne vyzvaný na jej doplnenie, pričom na doplnenie žiadosti bude mať 5 pracovných dní odo dňa vyzvania k doplneniu. Vyzvanie na doplnenie bude zaslané na e-mailovú adresu kontaktnej osoby zodpovednej za projekt, ktorú žiadateľ uviedol v žiadosti. V prípade, že v uvedenej lehote žiadosť nebude doplnená, bude takáto žiadosť vyradená z hodnotiaceho procesu.

Dôvody vyradenie žiadosti

- § žiadosť je podaná po termíne stanovenom výzvou;
- § v žiadosti absentujú informácie nevyhnutné pre jej posúdenie;
- § žiadosť o projekt prinášajúci úžitok len jeho organizátorom;
- § realizácia projektu by bola v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- § žiadosť zásadne nezodpovedá oblastiam podpory uvedeným vo výzve.

Žiadateľom, ktorých žiadosť bola vyradená, bude táto skutočnosť oznámená, aj s uvedením dôvodov.

Proces schvaľovania a hlasovanie:

- § zverejnenie výzvy: najneskôr 4.7.2019
- § predkladanie žiadostí: 31.7.2019
- § posudzovanie projektov: 12.8.2019
- § hlasovanie verejnosti: 31.8. - 6.9.2019
- § vyhlásenie výsledkov: 13.9.2019

pred hlasovaním

Údaje a základné informácie o predložených projektoch budú zverejnené na webovom sídle Mesta pre účely prezentácie a propagácie projektov. O tom, ktoré projekty získajú podporu pre realizáciu rozhodnú hlasovaním obyvatelia Mesta starší ako 15 rokov formou

- elektronického hlasovania cez portál Mesta alebo
- osobného (fyzického) hlasovania v kancelárii prvého kontaktu (podateľni) Mestského úradu v Pezinku.

Hlasovať možno len raz a len za 1 projekt.

po ukončení hlasovania

Výsledky hlasovania, ako aj zoznam úspešných žiadateľov budú zverejnené na webovom sídle Mesta. Bude zostavené poradie projektov podľa počtu získaných hlasov. Podporené budú projekty s najvyšším počtom získaných hlasov, a to v sume požadovanej dotácie, maximálne však do výšky prideleného rozpočtu. V prípade odmietnutia dotácie úspešným žiadateľom si Mesto zároveň vyhradzuje právo túto dotáciu poskytnúť žiadateľovi, ktorého žiadosť sa podľa počtu hlasov umiestnila v poradí na ďalšom mieste.

podpis zmluvy

Po splnení podmienok Mesto podpíše so žiadateľom, ktorému bola schválená dotácia zmluvu o poskytnutí dotácie a zašle finančné prostriedky na účet uvedený na zmluve.

realizácia projektov

Realizácia projektov musí na základe tejto výzvy prebehnúť v kalendárnom roku 2019.

zúčtovanie dotácie

Zúčtovanie použitia poskytnutých finančných projektov je potrebné predložiť najneskôr do 15. januára 2020, pričom oprávnenými nákladmi sú také výdavky, ktoré majú dátum zdaniteľného plnenia v kalendárnom roku 2019. Povinnosti žiadateľa ohľadom použitia finančných prostriedkov, ich zúčtovania a predloženia správy o realizácii projektu sú predmetom zmluvy medzi žiadateľom a Mestom.

Otázky môžete adresovať:

- emailom na: participativnyrozpocet@pezinok.sk

¹ Štátnou pomocou sa rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ štátnej pomoci priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podnikateľovi. (§ 1 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov).