



Mesto PEZINOK

Radničné námestie č.7, 902 14 Pezinok

Vypisuje ponuku na pozíciu

REFERENT SPRÁVY MAJETKU

- Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské vzdelanie
- Iné kritériá a požiadavky:**
- odbor nie je dôležitý
 - potrebná je orientácia v technických záležitostiach
 - znalosť legislatívy verejnej správy a samosprávy
 - bezúhonnosť
 - práca s Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
 - vodičský preukaz
- Predpokladaný nástup:** od 16.10.2017, resp. dohodou
- Druh pracovného pomeru:** hlavný pracovný pomer

Rámcový popis pracovnej pozície:

- správa mestského majetku, komunikácia so správcami sietí, dodávateľmi, zmluvnými partnermi, technické zabezpečenie fungovania majetku mesta vrátane mestských akcií, volieb, údržba mestského majetku, opravy a s tým súvisiace obstarávanie tovarov, služieb a prác,
- agenda súvisiaca s registratúrnym poriadkom (prijímanie, evidencia, obeh, tvorba spisov, archivácia, ukladanie spisov podľa registratúrnych značiek, presun do štátneho archívu)

Uchádzači o pracovnú pozíciu doložia:

- profesijný štruktúrovaný životopis s prehľadom doterajšej praxe
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov

Mesto Pezinok si vyhradzuje právo písomne odpovedať len vybraným uchádzačom, ktorí budú pozvaní na ústny pohovor.

Kontakt: tel. č. 033/6901 200
E-mail: majetkovopravne@msupezinok.sk

Žiadosti so životopisom zasielajte na adresu – Mestský úrad, Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, resp. na uvedenú e-mailovú adresu, prípadne doneste osobne do podateľne MsÚ na prízemí.

V Pezinku 02.10.2017

Mgr. Miroslav Šebesta
Prednosta MsÚ v Pezinku v.r.